



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دبیرخانه

هیات امنای دانشگاههای

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه

روبروی پارک سوکان

پروین شماره یک دانشگاه سمنان

سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

باسمه تعالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

اولین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاه های منطقه البرز جنوبی مورخ ۱۳۹۳/۲/۲۹

شماره: _____
تاریخ: _____
پیوست: _____
۶۰

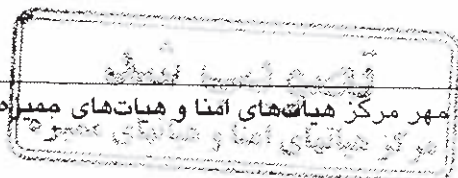
پیوست شماره یک

دستورالعمل نحوه تشکیل و وظایف هیئت اجرایی منابع انسانی موضوع بند «۸» ماده «۱» آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی موسسه

در اجرای بند «۸» ماده «۱» آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی، هیأت اجرایی منابع انسانی موسسه با ترکیب و اختیارات مقرر در این دستورالعمل، به منظور اعمال وظایف، اختیارات و تنظیم راهکارهای اجرایی بخش اداری، تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیأت علمی تشکیل می شود.

ماده ۱ - ترکیب اعضا:

- ۱-۱- معاون توسعه منابع انسانی موسسه یا عناوین مشابه (رئیس هیات)
 - ۲-۱- نماینده کمیسیون دائمی هیئت امنا به انتخاب کمیسیون مذکور
 - ۳-۱- مدیر منابع انسانی موسسه یا عناوین مشابه (دبیر)
 - ۴-۱- مدیر دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات موسسه یا عناوین مشابه
 - ۵-۱- سه تن از کارشناسان شاغل یا بازنشسته مجرب در امور منابع انسانی (غیر هیأت علمی و هیأت علمی)
- تبصره ۱ - اعضای هیأت مذکور برای یک دوره چهار ساله با انتخاب و حکم رئیس موسسه منصوب می گردند و انتخاب مجدد آنها بلامانع می باشد.
- تبصره ۲ - درمؤسساتی که تعداد پرسنل آنان کمتر از ۵۰ تن می باشد، حضور یک کارشناس مجرب (موضوع بند ۵ ماده ۱) با رعایت مفاد تبصره ۳ این ماده بلامانع می باشد.
- تبصره ۳ - جلسات هیأت با حضور رئیس و دبیر هیأت و حداقل سه تن از سایر اعضا رسمیت می یابد و مصوبات آن با اکثریت آرای کل اعضا پس از تأیید رئیس موسسه قابل اجرا می باشد.



مهر مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه
مهر مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

دکتر سعید سمنانیان
مشاور وزیر و رئیس مرکز
هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

تهران



دانشگاه سمنان

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دبیرخانه

هیات انسانی دانشگاه‌های

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه

روبروی پارک سوکان

پروین شماره یک دانشگاه سمنان

سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

باسمه تعالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

اولین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاه های منطقه البرز جنوبی مورخ ۱۳۹۳/۲/۲۹

شماره:

تاریخ:

پوست:

۶۱

ماده ۲ - اهم وظایف و اختیارات هیات :

۱-۲- نظارت بر حسن اجرای مقررات آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی .

۲-۲- نظارت بر حسن اجرای مقررات آیین نامه تشکیلات .

۳-۲- تهیه شرح شغل ، وظایف و شرایط احراز کلیه مشاغل برای طرح در کمیسیون دائمی

موسسه

۴-۲- تعیین اولویت های استخدام و نحوه انتخاب افراد در قالب مجوزهای صادره از سوی هیأت امنای .

۵-۲- تعیین تعداد و احراز شرایط به کارگیری نیروی انسانی مورد نیاز برای اجرای وظایف پستهای سازمانی بدون متصدی، به صورت قراردادی برای طرح در کمیسیون دائمی

موسسه

۶-۲- بررسی ساختار سازمانی و تشکیلات تفصیلی، برای طرح در کمیسیون دائمی موسسه .

۷-۲- تغییر، اصلاح و ایجاد پست از محل حذف پستهای سازمانی به پیشنهاد دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات یا عناوین مشابه در قالب پستهای سازمانی مصوب.

۸-۲- بررسی و تصویب طرح جامع آموزش ضمن خدمت و تمهید راهکارهای اجرایی لازم برای اجرای برنامه‌های بهسازی و توانمندسازی اعضا .

۹-۲- بررسی و تأیید دوره های آموزشی ضمن خدمت و صدور گواهی نامه های مربوط با امضای مدیر دفتر برنامه ، بودجه و تشکیلات یا عناوین مشابه و رئیس موسسه .

۱۰-۲- بررسی و پیشنهاد صدور مجوز تبدیل وضعیت اعضا از قراردادی به پیمانی، از پیمانی به رسمی آزمایشی و از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی در چارچوب مقررات آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی به هیأت امنای .

۱۱-۲- بررسی و اتخاذ تصمیم در مورد درخواست های بازخریدی ، استعفا و بازنشستگی پیش از موعد اعضا .

مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر سعید سمنانیان

مشاور وزیر و رئیس مرکز
هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

باز



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دبیرخانه

هیات امنای دانشگاههای

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه

رو بروی پارک سوکان

پدیس شماره یک دانشگاه سمنان

سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

باسمه تعالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

اولین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاه های منطقه البرز جنوبی مورخ ۱۳۹۳/۲/۲۹

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۶۲

۱۲-۲- بررسی و تطبیق عوامل و تعیین درصد سختی شرایط محیط کار مشاغل موجود در

موسسه و اتخاذ تصمیم درخصوص برقراری فوق العاده مذکور و تعیین تاریخ اجرای آن .

۱۳-۲- بررسی و تصویب طرحهای تحول اداری و نظام پیشنهادات و نظارت بر حسن اجرای برنامه های تحول .

۱۴-۲- بررسی سوابق اعضا در خصوص ارتقای رتبه و اتخاذ تصمیم در چارچوب ضوابط مربوط .

۱۵-۲- بررسی و اتخاذ تصمیم درخصوص پیشنهادهای نو که از سوی اعضا ارائه می شود در چارچوب نظام پیشنهادات .

۱۶-۲- تهیه و تصویب دستورالعمل های مورد نیاز برای اجرای آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیأت علمی و تشکیلات حسب مورد .

۱۷-۲- سایر مواردی که در حوزه مدیریت منابع انسانی از سوی کمیسیون دائمی هیأت امنای تبصره - هیأت اجرایی می تواند در موارد ضروری کارگروه هایی را برای انجام برخی از وظایف مذکور تعیین و اختیار تصمیم گیری را به آنها تفویض نماید .

ماده ۳ - مصوبات هیأت توسط رئیس هیأت اجرایی پس از تأیید رئیس **موسسه** برای اجرا ابلاغ می شود .

ماده ۴ - این دستورالعمل مشتمل بر **۴ ماده و ۴ تبصره**، به استناد مصوبه ی چهارم صورتجلسه ی اولین نشست از دوره ی چهارم هیات امنای دانشگاه های منطقه البرز جنوبی مورخ ۱۳۹۳/۲/۲۹، جهت اجرا از تاریخ ۱۳۹۳/۱/۱ ابلاغ می گردد.

مهر مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

مهر مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

دکتر سعید سمنانیان
مشاور وزیر و رئیس مرکز
هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

نیل