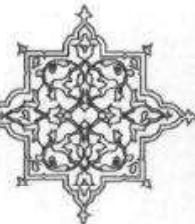




جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری



تاریخ: ۹۹/۱۲/۲
شماره: ۴۶۱/۱۵۲
پیوست:

بسم الله تعالى

برادر گرامی جناب آقای دکتر نصیری
رئیس محترم دانشگاه سمنان و دبیر هیئت امنا

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه داخلی هیئت‌امنا به پیوست صورتجلسه نشست هیئت‌امنای منطقه البرز جنوبی مورخ ۹۹/۱۱/۵ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا ابلاغ می‌گردد.

ضمناً در اجرای مفاد بند «۵» دستورالعمل نحوه‌ی تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسه‌های کمیسیون دائمی و هیئت‌امنا (موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۵۴۲۰۹۸ مورخ ۹۲/۱۰/۱۶ این مرکز) مقتضی است مصوبات یاد شده در تارنمای آن دانشگاه درج گردد. مقتضی است به منظور اطلاع رسانی به اعضای محترم هیئت امنا، ترتیبی اتخاذ فرمایند نسخه‌ای از صورتجلسه در اختیار ایشان قرار گیرد.

با آرزوی توفیقات الهی

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

تبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

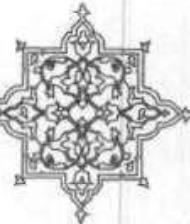
Email: info@msrt.ir

بسم الله الرحمن الرحيم



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری

تاریخ ۱۳۹۹/۱۱/۲۳
شماره ۱۵۳۹۰
پیوست:



جناب آقای دکتر غلامی
وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه داخلی هیئت امنا، به پیوست صورت‌جلسه نشست هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ ۹۹/۱۱/۵ که با عنایت به طی مراحل قانونی و تطبیق با مقررات و ضوابط مربوطه، مورد تأیید این مرکز می‌باشد، حضورتان تقدیم می‌گردد.

خواهشمند است در صورت موافقت، صورت‌جلسه‌ی پیوست را به منظور ابلاغ به رئیس محترم دانشگاه سمنان توشیح فرمایند.

با شکر و احترام
اباعضی سهروردی
اعلم

با آرزوی توفیقات الهی

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردهن، خیابان هرمزان،
تبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱
شماره تلفن: ۰۰۰۲۲۲۳۱
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



دانشگاه سمنان

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فردیس

دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

اسامي مؤسسات عضو هیئت امناء :

- ۱- دانشگاه سمنان و توابع (شامل دانشکده روانشناسی و علوم تربیتی مهدیشهر، آموزشکده دامبیزشکی شهرمیرزاد، پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان و پردیس خواهان دانشگاه سمنان)
- ۲- دانشگاه دامغان:
- ۳- دانشکده فنی و مهندسی گرمسار:

ساعت پایان جلسه: ۱۶:۳۰

ساعت شروع جلسه: ۱۴:۰۰

محل تشکیل جلسه: ویدئوکنفرانس

اعضای حقوقی و حقیقی حاضر:

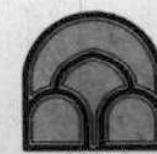
- ۱- دکتر منصور غلامی - وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امناء;
- ۲- دکتر عبدالرضا باقری - رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه;
- ۳- دکتر محمدعلی برخورداری - رئیس محترم کمیسیون دائمی هیئت امناء;
- ۴- دکتر عبدالحسین طاهری - رئیس محترم کمیسیون دائمی دانشگاه دامغان;
- ۵- دکتر مسعود نصیری زرندی - رئیس محترم دانشگاه سمنان و دبیر هیئت امناء;
- ۶- دکتر امیرحسین آقاجانی - معاون محترم دفتر امور آموزش عالی، تحقیقات و فناوری سازمان برنامه و بودجه کشور؛
- ۷- دکتر عبدالعلی بصیری - رئیس محترم دانشگاه دامغان;
- ۸- دکتر رضا لحمیان - مسئول محترم راه اندازی دانشگاه گرمسار;
- ۹- دکتر سید رحمت ا... اکرمی - عضو محترم هیئت امناء;
- ۱۰- دکتر علی خیرالدین - عضو محترم هیئت امناء;
- ۱۱- دکتر حسن سبحانی - عضو محترم هیئت امناء;
- ۱۲- دکتر علی وطنی - عضو محترم هیئت امناء;
- ۱۳- مهندس سید صالح هندی - عضو محترم هیئت امناء;
- ۱۴- دکتر عباس هنریخیش رئوف - عضو محترم هیئت امناء;

سایر حاضرین :

- ۱- دکتر شهاب کسکه - معاون محترم مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه;
- ۲- دکتر سیف ا. سعدالدین - معاون محترم پژوهش و فناوری دانشگاه سمنان;
- ۳- دکتر علی حقیقی اصل - رئیس محترم پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان;
- ۴- حسن امامی - مسئول محترم دبیرخانه هیئت امناء;

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



با سمه تعالیٰ

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

دستور اول: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳)

بورسی گزارش حسابرس منتخب هیئت‌امنی از صورت‌های مالی سال ۱۳۹۷ دانشگاه سمنان

تصویب: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ه» ماده «۷»
قانون تشکیل هیئت‌های امنی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، صورت‌های مالی
سال ۱۳۹۷ دانشگاه سمنان مطرح و مشروط به انجام اصلاحات، رفع اشکالات و ایرادها و ارائه
گزارش اقدامات انجام‌شده به جلسه بعدی هیئت‌امنی مورد تأیید قرار گرفت.

دستور دوم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۰۹/۲۵)

بورسی گزارش حسابرس منتخب هیئت‌امنی از صورت‌های مالی سال ۱۳۹۷ دانشگاه دامغان

تصویب: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ه» ماده «۷»
قانون تشکیل هیئت‌های امنی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، صورت‌های مالی
سال ۱۳۹۷ دانشگاه دامغان مطرح و مشروط به انجام اصلاحات، رفع اشکالات و ایرادها و ارائه
گزارش اقدامات انجام‌شده به جلسه بعدی هیئت‌امنی مورد تأیید قرار گرفت.

دستور سوم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳)

بورسی گزارش حسابرس منتخب هیئت‌امنی از صورت‌های مالی سال ۱۳۹۷ دانشگاه خواهران سمنان «فرزانگان»

تصویب: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ه» ماده «۷»
قانون تشکیل هیئت‌های امنی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، صورت‌های مالی
سال ۱۳۹۷ دانشگاه خواهران سمنان «فرزانگان» مطرح و مشروط به انجام اصلاحات، رفع
اشکالات و ایرادها و ارائه گزارش اقدامات انجام‌شده به جلسه بعدی هیئت‌امنی مورد تأیید قرار
گرفت.

دستور چهارم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳)

بورسی گزارش حسابرس منتخب هیئت‌امنی از صورت‌های مالی سال ۱۳۹۷ دانشکده فنی و مهندسی گرمسار

تصویب: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ه» ماده «۷» قانون
تشکیل هیئت‌های امنی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، صورت‌های مالی سال
۱۳۹۷ دانشکده فنی و مهندسی گرمسار مطرح و مشروط به انجام اصلاحات، رفع اشکالات و
ایرادها و ارائه گزارش اقدامات انجام‌شده به جلسه بعدی هیئت‌امنی مورد تأیید قرار گرفت.

مهر مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های معیزه

مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های معیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های معیزه

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵



دانشگاه سمنان

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه سمنان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه آزاد اسلامی

دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌های

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه

روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان

سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

دستور پنجم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳)

تعیین حسابرس برای بررسی صورت‌های مالی سال ۹۸ و ۹۹ دانشگاه‌ها و مؤسسات عضو هیئت‌امنای

مصطفوی: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ز» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، موضوع انتخاب حسابرس منتخب هیئت‌امنای جهت بررسی صورت‌های مالی سال ۹۸ و ۹۹ دانشگاه‌ها و مؤسسات منطقه مطرح و «موسسه حسابرسی مستقل اندیشان پارس» به عنوان حسابرس منتخب هیئت‌امنای برای بررسی صورت‌های مالی سال ۹۸ و ۹۹ دانشگاه‌ها و مؤسسات عضو هیئت‌امنای (از طریق مناقصه محدود) با افزایش حق‌الزحمه به میزان ۱۵ الی ۲۰ درصد نسبت به سال قبل به تشخیص رئیس محترم دانشگاه‌ها و مؤسسات عضو انتخاب گردید.

دستور ششم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳)

موافقت با اجرای آئین‌نامه پذیرش پژوهشگران پسادکترا و تصویب شیوه‌نامه پذیرش پژوهشگران پسادکترا برای دانشگاه‌ها و مؤسسات عضو هیئت‌امنای

مصطفوی: به استناد ماده «۱» احکام دائمی برنامه‌های توسعه، ضمن موافقت با اجرای آئین‌نامه پذیرش پژوهشگران پسادکترا موضوع نامه شماره ۱۱-۲۱۲۵۷ مورخ ۹۹-۱۰-۰۷ مدیرکل محترم دفتر وزارتی وزارت متبوع در دانشگاه‌ها و مؤسسات عضو هیئت‌امنای، در راستای بند «۹» از همین آئین‌نامه، شیوه‌نامه پذیرش پژوهشگران پسادکترا به شرح پیوست شماره «۱» به تصویب رسید.

دستور هفتم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳)

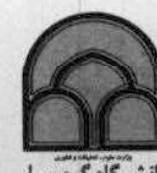
تصویب دستورالعمل وظایف مشاوران روسای دانشگاه‌ها و مؤسسات عضو هیئت‌امنای در امور زنان و خانواده

مصطفوی: به استناد ماده «۱» احکام دائمی برنامه‌های توسعه « دستورالعمل وظایف مشاوران روسای دانشگاه‌ها و مؤسسات عضو هیئت‌امنای در امور زنان و خانواده» مطرح و به شرح پیوست شماره «۲» به تصویب رسید.

در ضمن کسر واحد موظفی مشاوران روسای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی در امور زنان و خانواده، به میزان ۲ (دو) واحد تعیین و تصویب گردید.

تصویب لیست شد
مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صدور جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت امنی دانشگاه های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

دستور هشتم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳)

تعیین شهریه دانشجویان شهریه پرداز کلیه مقاطع تحصیلی دانشگاه سمنان و توابع (شامل دانشکده روانشناسی و علوم تربیتی مهدیشهر، آموزشکده دامیرشکی شهریزاد، پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان و پردیس خواهران دانشگاه سمنان) در نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹

مصطفویه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، هیئت امنی با اصلاح دستور هجدهم از مصوبات هیئت امنی مورخ ۹۹/۵/۵ در خصوص دریافت شهریه از دانشجویان شهریه پرداز در نیمسال اول سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰ به شرح زیر موافقت به عمل آورد:

۱. از دانشجویانی که با درخواست حذف تم بدون احتساب در سنتوات آنها موافقت می گردد، شهریه ثابت و متغیر دریافت نمی شود.

۲. شهریه متغیر دروس عملی به میزان ۷۰ درصد شهریه متغیر مصوب و شهریه متغیر دروس تئوری به میزان ۹۰ درصد شهریه متغیر مصوب دریافت می شود (دروس پایان نامه کارشناسی ارشد و دکتری عمومی، رساله و پایان نامه دکتری تخصصی، سمینار کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی و پروژه مقاطع کارданی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته و دکتری عمومی شامل این بند نمی شود).

۳. این مصوبه در صورت تمدید شرایط آموزش مجازی در نیمسال های آتی با تشخیص و تصویب هیئت رئیسه محترم دانشگاه قابل اعمال خواهد بود.

۴. تاریخ اجرای این مصوبه برای دانشجویان دارای وضعیت فعل در سامانه آموزشی دانشگاه از تاریخ ابلاغ صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت امنی دانشگاه های منطقه البرز جنوبی مورخ ۹۹/۱۱/۰۵ به امور مالی دانشجویان شهریه پرداز حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تكمیلی دانشگاه است و تا قبل از تاریخ مذکور دستور هجدهم صورت جلسه پنجمین نشست عادی دوره پنجم هیئت امنی دانشگاه های منطقه البرز جنوبی (مورخ ۹۹/۵/۰۵) اجرا شود.

دستور نهم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳) و مورخ (۱۳۹۹/۰۹/۲۵)

موافقت با ضریب حق التعلیم مریبان ورزشی و تصویب «دستور العمل پرداخت حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره ها و مسابقات ورزشی» در دانشگاه ها و مؤسسات عضو هیئت امنی

مصطفویه: به استناد ماده «۱۱» احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، و با عنایت به نامه شماره ۹۹/۰۷/۲۲ مورخ ۱۵/۱۵۳۷۶ رئیس محترم مرکز هیئت های امنی و هیئت های ممیزه، به شرح ذیل مورد تصویب قرار گرفت:

مهر مرکز هیئت های امنی و هیئت های ممیزه

مرکز هیأت های امنی و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنی و هیئت های ممیزه



دستورالعمل های تحقیقات و تاریخ



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دیرخانه

بیات امنی و دانشگاه های

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکانپردیس شماره یک دانشگاه سلامان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

الف- ضریب حق التعلیم مریبان ورزشی ماده «۴» آئین‌نامه حق التعلیم مریبان ورزشی و حق المشاوره متخصصین واحد ارزیابی تندرستی و مشاوره ورزشی در سال ۱۳۹۹ مبلغ «۵۰۶۰» ریال تعیین می‌شود و ضریب مذکور در سال‌های آتی مناسب با درصد افزایش ضریب حقوق اعضای هیئت‌علمی مصوب هیئت‌امنی افزایش می‌یابد.

ب- دستورالعمل پرداخت حق‌الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها و مسابقات ورزشی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوب مجمع عمومی فدراسیون ملی ورزش‌های دانشگاهی مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۱ و اصلاحات بعدی آن (مشروط به آنکه توسط آن مجمع انجام شود)، برای اجرا در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی به تصویب رسید.

دستور دهم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۰۹/۲۵)

تعیین سقف حمایت مالی دانشگاه دامغان از دانشجویان استعداد برتز

مصطفوی: به استناد ماده «۱۱» احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و دستور دوازدهم از صورت جلسه چهارمین نشست عادی از دوره ششم هیئت‌های امنی منطقه البرز جنوبی مورخ ۹۸/۱۰/۰۱ «تفاهمنامه تملک منزل آقای دکتر علی اصغر عالمی توسط دانشگاه» مقرر شد برای سال ۱۳۹۹ اجاره ملک فوق به میزان مبلغ هفت‌صد و بیست میلیون ریال به صندوق بورس تحصیلی مدیر عالی و بانو واریز گردد و برای سال‌های بعد با نظر کارشناس منتخب و تأیید هیئت‌رئیسه دانشگاه مبلغ اجاره تعیین و واریز گردد.

به منظور حمایت تشویقی و ترغیب دانشجویان استعدادهای برتز در مقاطع و رشته‌های مختلف و جذب دانش آموزان نخبه در دانشگاه، با تخصیص تا سقف "دو هزار میلیون ریال" برای هرسال از محل درآمد اختصاصی دانشگاه بر اساس دستورالعملی که به تصویب هیئت‌رئیسه دانشگاه می‌رسد مشروط به آنکه معادل آن از محل مشارکت خیرین تأمین شود موافقت به عمل آمد.

همچنین مقرر گردید این منابع جهت مساعدت به صندوق‌های زیر هزینه شود:

الف) صندوق بورس تحصیلی مدیر عالی و بانو؛

ب) صندوق بورس تحصیلی استاد ذبیح‌الله صفا؛

ج) صندوق بورس تحصیلی حاج عبدالله معلم و خانم محترم شریعت پناهی.

تحصیلی شد

مهر موزه هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیاتهای امنی و هیاتهای ممیزه

عبدالرؤضه باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

شماره:
تاریخ:
پیوست:

با سمه تعالیٰ
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دستور علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه شهرستان

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

دستور یازدهم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳)

تعیین شهربه برای آزمون تعیین سطح، آزمون مجدد پایان دوره و آزمون جامع بسندگی زبان فارسی-دانشگاه
سمنان

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، شهربه آزمون تعیین سطح،
آزمون مجدد پایان دوره و آزمون جامع بسندگی زبان فارسی به شرح زیر تصویب گردید:

مبنای محاسبه یورو، نرخ آزاد آن در روز ثبت‌نام دوره و یا آزمون (حسب مورد) می‌باشد.

۲۹۰ یورو	مبتدی (۱۸۰ ساعت)	دوره
۲۱۰ یورو	میانی (۱۲۰ ساعت)	
۱۴۰ یورو	پیشرفته (۹۶ ساعت)	
۲۵ یورو	تعیین سطح	آزمون
۲۵ یورو	تکرار پایان دوره	
۴۰ یورو	بسندگی	

دستور دوازدهم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳) و مورخ (۱۳۹۹/۰۹/۲۵)
بازنگری دستورالعمل به کارگیری عضو وابسته در دانشگاه (پیوست شماره شش آیننامه استخدامی اعضای
هیئت‌علمی دانشگاه‌های عضو هیئت‌امنا

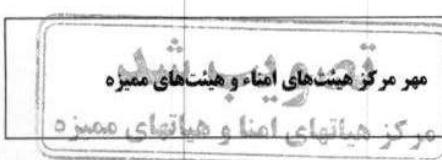
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه
برای بازنگری دستورالعمل به کارگیری عضو وابسته در دانشگاه (جایگزین پیوست شماره شش
فعلی آیننامه استخدامی اعضای هیئت‌علمی دانشگاه‌های عضو هیئت‌امنا) به شرح پیوست
شماره «۳» برای اجرا از تاریخ ابلاغ به تصویب رسید.

دانشگاه گرمسار



دیرخانه
هیأت امنای دانشگاه‌ها
منطقه البرز جنوبی

سمانی، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان
پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممتاز

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

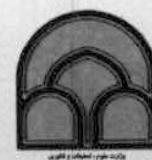


دانشگاه سمنان

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه سمنان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فردیس

بیرونی

هیات امنی ایامگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

دانشگاه سمنان
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کمپتی: ۱۹۱۱۱-۳۵۱۳۱

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

دستور سیزدهم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳) و مورخ (۱۳۹۹/۰۹/۲۵) تعیین حداقل و حداًکثر مدرک تحصیلی موردنیاز برای تصدی مشاغل پست‌های سازمانی توسعه اعضای غیر هیئت‌علمی قراردادی و یا انتصاب اعضای غیر هیئت‌علمی پیمانی و رسمی به پست‌های سازمانی اعضا غیر هیئت‌علمی موسسه – دانشگاه‌ها و مؤسسات عضو هیئت‌امنی

مصطفی: به استناد ماده «۱» احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به نامه شماره ۱۵/۹۵۱۱۱ مورخ ۹۹/۰۵/۲۸ رئیس محترم مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه و در اجرای مفاد ماده «۱۷» آئین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت‌علمی، حداقل و حداًکثر مدرک تحصیلی موردنیاز برای تصدی مشاغل پست‌های سازمانی توسعه اعضای غیر هیئت‌علمی قراردادی و یا انتصاب اعضای غیر هیئت‌علمی پیمانی و رسمی به پست‌های سازمانی اعضا غیر هیئت‌علمی مؤسسه به شرح ذیل به تصویب رسید:

۱- برای پست‌های سازمانی اپراتور، متصدی کارگاه‌ها، متصدی آزمایشگاه‌ها و تکسین و نظایر آن، مدرک تحصیلی کارданی.

۲- برای پست‌های سازمانی «کاردان»، «کمک کارشناس» و نظایر آن، مدرک تحصیلی کاردانی.

۳- برای پست‌های سازمانی در گروه مشاغل اصلی (به استثنای بندهای ۱ و ۲ مصوبه) که به عنوان مشاغل پشتیبان زمینه و موجبات انجام اهداف و مأموریت‌های اصلی و تخصصی مؤسسه را فراهم می‌کند و قابل واگذاری به بخش خصوصی می‌باشد، مدرک تحصیلی «کارشناسی».

۴- برای پست‌های سازمانی در گروه مشاغل اصلی (به استثنای بندهای ۱، ۲ و ۳ این مصوبه) که به صورت مستقیم و در رابطه با اهداف و مأموریت‌های اصلی مؤسسه ایجاد شده است، از قبیل: پست‌های سازمانی رشته‌های شغلی «کارشناس حقوقی»، «کارشناس ارزیابی»، «کارشناس برنامه‌ریزی» مدرک تحصیلی حداقل «کارشناسی» و حداًکثر «کارشناسی» ارشد.

۵- برای پست‌های سازمانی در گروه مشاغل تخصصی (به استثنای بندهای ۱ و ۲ این مصوبه) متناسب با رشته‌های دارای اولویت مندرج در برنامه راهبردی مؤسسه، مدرک تحصیلی حداقل «کارشناسی» و حداًکثر «کارشناسی ارشد».

تبصره: ادامه خدمت اعضای غیر هیئت‌علمی که طبق ضوابط قبل از اجرای این مصوبه و با مدرک تحصیلی بالاتر از سقف تعیین شده در آن، در پست‌های سازمانی منصوب شده‌اند، تا زمان خروج آنان از خدمت با رعایت سایر ضوابط و مقررات مربوط، با همان مدرک تحصیلی ارائه شده، بلامانع است و پس از آن هرگونه به کارگیری و انتصاب صرفاً با رعایت کف و سقف مدرک تحصیلی مندرج در این مصوبه امکان پذیر خواهد بود.

مهر موزع هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه



دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کمپتی: ۱۹۱۱۱-۳۵۱۳۱

با سمه تعالیٰ

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

دستور چهاردهم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۰۹/۲۵)
اعطای مجوز در خصوص هزینه گرد تا سقف بیست میلیارد ریال از محل درآمدهای اختصاصی جهت بازسازی
کاروانسرای متعلق به میراث فرهنگی - دانشگاه دامغان

موضوع: به استناد ماده «۱» احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، به دانشگاه دامغان اجازه داده شد نسبت به بازسازی کاروانسرای متعلق به میراث فرهنگی در مقابل قرارداد واگذاری نودونه ساله مشروط به عدم تحمیل بار مالی به دانشگاه دامغان و تأمین کلیه هزینه‌های اداره آن از محل عواید حاصل از این کاروانسرا می‌باشد. ضمناً در صورتی که واگذاری سی‌ساله باشد این واگذاری می‌باشد بدون هرگونه بار مالی برای دانشگاه باشد.

دستور پانزدهم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۰۹/۲۵)
درخواست تأسیس شرکت دانشگاهی دانشبنیان در دانشگاه دامغان

موضوع: به استناد ماده «۱» احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به نامه شماره ۹/۷۹۰۰/۹۵۴/۲۰ وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری، با تأسیس شرکت دانشگاهی دانشبنیان دانشگاه دامغان بدون ایجاد بار مالی برای دانشگاه با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه موافقت به عمل آمد.

موضوع شرکت: فناوری اطلاعات و ارتباطات
سرمایه نقدی شرکت مبلغ ده میلیارد ریال

سهم مشارکت: حداقل ۴۹ درصد دانشگاه دامغان، توسط بخش غیردولتی به دانشگاه هبه شود و حداقل ۵۱ درصد بخش خصوصی پرداخت سهم دانشگاه با رعایت ضوابط و مقررات از محل درآمد اختصاصی دانشگاه مشروط به تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیص دانشگاه.

مجوز موضوع این دستور مشروط به تبدیل وضعیت شرکت دانشگاهی مذکور به شرکت دانشگاهی دانشبنیان در طی دو سال می‌باشد.

تیم پیشنهاد
مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های معیزه
مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های معیزه

عبدالرضا باقری
دیپ. مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های معیزه

با سه تعالیٰ

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌اعنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

دستور شانزدهم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۰۹/۲۵) موافقت با برگزاری دومین کنفرانس بین‌المللی «جالش‌ها و راهکارهای نوین در مهندسی صنایع و مدیریت و حسابداری» در دانشگاه دامغان

موضوع: به استناد ماده «۱» احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بخشنامه ۱۵/۸۸۷۸۰ مورخ ۱۳۹۳/۰۵/۲۵ مشاور محترم وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه، با برگزاری دومین کنفرانس بین‌المللی «انرژی‌های تجدید پذیر» با همکاری انجمن ایرانی تحقیق در عملیات مشروط به عدم تحمیل هرگونه بار مالی به دانشگاه و هماهنگی با مراجع ذی‌ربط (در اسفندماه سال ۱۳۹۹) در دانشگاه دامغان موافقت شد.

دستور هفدهم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳) تعیین کارگزار مالی پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان

موضوع: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌اعنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و با عنایت به مفاد ماده ۴۴ قانون رفع موانع تولید رقابت‌پذیر و ارتقاء نظام مالی کشور مصوب ۱۳۹۴ و ماده «۸» اساسنامه پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان و به منظور حمایت از فعالیت‌های فناورانه و توسعه هسته‌ها و شرکت‌های فناور و دانش‌بنیان، پارک می‌تواند کارگزاری و عاملیت مالی منابع حمایتی خود را از محل اعتبارات پیش‌بینی شده در بودجه و سایر منابع و ردیفهای اعتباری متتمرکز به صندوق‌ها و یا بانک‌ها دارای مجوز از بانک مرکزی و مورد تائید هیئت‌رئیسه پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان (با رعایت قوانین و مقررات مربوطه) واگذار نماید.

دستور هجدهم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳)

اصلاح مصوبه هیئت‌اعنای در خصوص معاونت برنامه‌ریزی و توسعه منابع اقتصادی دانشگاه سمنان

موضوع: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه، بند «ب» ماده «۷» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و در راستای دستور نوزدهم از مصوبات هیئت‌اعنای مورخ ۱۳۹۸-۱۰-۰۱، عنوانین مدیریت‌های معاونت برنامه‌ریزی و توسعه منابع اقتصادی دانشگاه سمنان به شرح ذیل اصلاح می‌گردد:

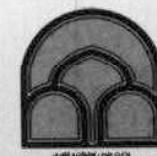
- ۱- تغییر عنوان «مدیریت راهبردی (استراتژیک) و تشکیلات» به «مدیریت برنامه راهبردی (استراتژیک) و تشکیلات»؛
- ۲- تغییر عنوان «مدیریت برنامه‌ریزی، بودجه و توسعه منابع اقتصادی» به «مدیریت بودجه و توسعه منابع اقتصادی»؛

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه شهرستان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فردیس



سیاست امنی دانشگاه های

منطقه البرز جنوبی

سمنان میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سه تعلی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ

۱۳۹۹/۱۱/۰۵

دستور نوزدهم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳) و اگذاری زمین در اختیار دانشگاه سمنان به صورت اذن در انتفاع و اجاره بلندمدت به شرکت‌های فناور پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان جهت ساخت بنا – دانشگاه سمنان

تصویب: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و تبصره «۲» ماده «۵۸» آیین‌نامه مالی و معاملاتی دانشگاه‌های منطقه، به دانشگاه سمنان اجازه داد شد نسبت به واگذاری حداقل یک هکتار از اراضی در اختیار خود واقع در شهرک صنعتی سمنان را (با هماهنگی دفتر حقوقی وزارت متبوع، به صورت اذن در انتفاع و اجاره بلندمدت و همچنین با رعایت کلیه قوانین و مقررات مربوطه) به شرکت‌های فناور مستقر در پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان اقدام نماید. مفاد این بند منوط به انعقاد تفاهم‌نامه در این خصوص به با شرکت شهرک‌های صنعتی می‌باشد.

دستور بیستم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۳)

هزینه کردن بخشی از اعتبارات برای تکمیل و محوطه‌سازی پرده‌ی شهدا (ایوان معرفت) در دانشکده روانشناسی و علوم تربیتی مهدیشهر دانشگاه سمنان

تصویب: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، مصوبه شماره ۸۷۵ مورخ ۱۳۹۹-۱۰-۰۷ هیئت‌رئیسه دانشگاه و همچنین بهمنظور ارتقای فرهنگی دانشجویان و گسترش ارزش‌های اسلامی، به دانشگاه سمنان اجازه داده شد نسبت به هزینه کرد درآمد اختصاصی دانشگاه و اعتبارت طرح «تمیرات اساسی و خرید تجهیزات دانشکده روانشناسی و علوم تربیتی مهدیشهر» تا سقف «سه هزار میلیون ریال» جهت کمک به تکمیل محوطه‌سازی پرده‌ی شهدا (ایوان معرفت) و محوطه‌سازی آن در دانشکده روانشناسی و علوم تربیتی مهدیشهر با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و نیز در نظر گرفتن صرفه و صلاح دانشگاه، اقدام نماید. بدیهی است مابقی اعتبار موردنیاز جهت تکمیل این بنای فرهنگی از محل کمک‌های خیرین و یا جذب اعتبار از سایر دستگاه‌های اجرایی تأمین خواهد شد.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممتاز

مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممتاز

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممتاز

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

دستور بیست و یکم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۷)

تعیین سقف اعتبارات حمایتی قابل ارائه به واحدهای فناور مستقر در پارک علم و فناوری

مصوبه: با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بهمنظور حمایت از واحدهای فناور مستقر در پارک علم و فناوری، سقف اعتبارات حمایتی مشروط به تأمین اعتبار لازم در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه، بهصورت زیر مورد تأیید قرار گرفت. مقرر گردید شیوه‌نامه اجرائی توسط پارک علم و فناوری تدوین و پس از تصویب در هیئت‌رئیسه دانشگاه ملاک عمل قرار گیرد.

الف) اعتبار حمایتی از فعالیتهای واحد فناور مستقر در دوره‌های رشد مقدماتی تا سقف یک برابر عدد پایه

ب) اعتبار حمایتی- خدماتی برای استقرار واحدهای فناور پذیرفته شده در دوره رشد تا سقف ۲ برابر عدد پایه

ج) اعتبار حمایتی- تحقیقاتی برای پیشبرد ایده محوری و کارهای واحدهای فناور مستقر در دوره رشد تا سقف ۸ برابر عدد پایه

د) اعتبار حمایتی- توسعه‌ای برای توسعه محصول جدید، تجاری‌سازی/ نیمه‌صنعتی سازی محصولات واحدهای فناور مستقر (اعم از واحدهای فناور مستقر در دوره رشد یا واحدهای فناور رشد یافته)، بازاریابی و بازار سازی، اخذ استانداردها و گواهینامه‌های ملی و بین‌المللی و ایجاد و توسعه نام و نشان تجاری (برند سازی) تا سقف ۲۰ برابر عدد پایه

تصریه ۱- عدد پایه در سال ۱۳۹۹ و سال‌های پس از آن (تا زمان طرح مجدد موضوع در هیئت‌امنای) برابر با نصف نصاب معاملات کوچک مصوب هیئت‌امنای در سال مربوطه تعیین شد.

تصریه ۲- اعتبار حمایتی بندۀای (الف) تا (ج) به واحدهای فناور تنها یکبار پرداخت می‌شود.

تصریه ۳- تعداد کل و میزان کل اعتبار حمایتی ارائه شده در بند (د) در هرسال نباید به ترتیب از ۰٪ تا ۲۵٪ تعداد کل و ۵۰٪ میزان کل اعتبار حمایتی ارائه شده بیشتر باشد. گزارش این بخش از حمایت‌ها همه‌ساله در کمیسیون دائمی ارائه خواهد شد.

تصریه ۴- در هرسال، مبلغ اعتبار حمایتی ارائه شده بندۀای (ج) و (د) برای ۲۰٪ از واحدهای فناور با ایده‌های فناورانه و نوآورانه خاص و برتر تا ۵۰٪ با رعایت مفاد تبصره (۳) این مصوبه قابل افزایش است.

تصریه ۵- پرداخت همزمان یا در زمان‌های مختلف اعتبارات حمایتی بندۀای (ب) تا (د) مشروط به رعایت سقف ۵۰ برابر عدد پایه برای مجموع حمایت‌های دریافت شده توسط واحدهای فناور که باز پرداخت نشده است، بلامانع است.

تصریه ۶- حداقل طول دوره پرداخت و باز پرداخت اعتبار حمایتی بند (د)، ۲۴ ماه است.

تحمیل نسبی شد

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

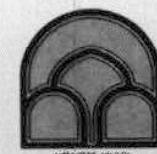
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه شهروند



دانشگاه گرمسار



دیرخانه

سیاست امنی دانشگاه های

منطقه البرز جنوبی

دانشگاه شهروند
روبوتیک پارک سوکانپردیس شماره یک دانشگاه
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

دستور بیست و دوم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۷)

تصویب شیوه‌نامه اجرایی ارائه تسهیلات تجاری‌سازی به شرکت‌ها و مؤسسات فناور مستقر در پارک علم و فناوری
دانشگاه سمنان

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «۵» ماده «۳»
اساسنامه پارک علم و فناوری، شیوه‌نامه اجرایی ارائه تسهیلات تجاری‌سازی به شرکت‌ها و
مؤسسات فناور مستقر در پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان، به شرح پیوست شماره «۴» به
تصویب رسید.

دستور بیست و سوم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۷)

نحوه و اگذاری (اجاره) ساختمان‌های پارک علم و فناوری به واحدهای فناور و غیره

المصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و قانون تشکیل
هیئت‌های امنی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و بهموجب ماده «۳» اساسنامه
پارک علم و فناوری و بهمنظور ایجاد و توسعه اکوسیستم فناوری و نوآوری در دانشگاه، پارک
مجاز است کلیه فضاهای و اماكن در اختیار، شامل فضاهای استیجاری و فضاهایی که بهموجب
مصطفبات هیئت‌رئیسه دانشگاه بهصورت دائمی یا موقت طی توافق با بخش‌ها و واحدهای مختلف
دانشگاه، در اختیار پارک قرار می‌گیرد یا فضاهایی که در مجموعه پارک احداث گردیده را به
واحدهای فناور، شرکت‌های صاحب صلاحیت، شتابدهنده‌ها، صندوق‌های سرمایه‌گذاری و
شرکت‌های ارائه‌کننده خدمات به واحدهای فناور در قالب اجاره یا توافق‌نامه بهره‌برداری موقت
واگذار نماید. آیین‌نامه قیمت‌گذاری بر مبنای نظر کارشناس رسمی دادگستری توسط شورای
پارک تهیه و به تصویب هیئت‌رئیسه دانشگاه خواهد رسید.

تبصره ۱: پارک مجاز است با تصویب شورای پارک تا سقف ۳۰٪ مبلغ اجاره تعیین شده برای
واحد مستأجر را به عنوان حمایت، کاهش دهد.

تبصره ۲: پارک مجاز است در ازای دریافت «یک الی سه درصد» از فروش واحد فناور دارای
گرددش مالی مناسب، در قالب دستورالعملی که به تصویب شورای پارک می‌رسد بهره‌برداری از
فضای مورد تقاضای واحد فناور را بهصورت رایگان در اختیار واحد قرار دهد

تصویب و پیشنهاد
مهر مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه
مرکز هسته‌ای امنی و هسته‌ای ممیزه

عبدالرضا باقری
رئيس مرکز هیئت‌های امنی و هسته‌ای ممیزه

با سر تعلی

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:



دانشگاه سمنان

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دیرخواست

هیات امنای دانشگاه

منطقه البرز جنوبی

سمنان میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان

دانشگاه مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ

۱۳۹۹/۱۱/۰۵

دستور بیست و چهارم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۷)

اعطای مجوز به پارک برای رهن / اجاره ملک از مالکین و بازرهن / اجاره آن به واحدهای فناور و غیره.

مصطفی: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و بهموجب ماده «۳» اساسنامه پارک علم و فناوری و بهمنظور توسعه نوآوری، پارک مجاز است پس از هماهنگی با هیئت‌رئیسه دانشگاه از ابتدای سال «۱۴۰۰» نسبت به در اختیار قرار دادن ساختمان‌های دانشگاه که در اختیار پارک است و عقد تفاهم‌نامه و قرارداد با پارک (تعیین شیوه اجرایی و تعیین سهم دانشگاه از درآمدهای پارک) واقع در حوزه استقرار واحدهای دانشگاهی وابسته به دانشگاه سمنان، شهرستان‌های سمنان و مهدیشهر اقدام کرده و در چارچوب ضوابط و مقررات پارک در خصوص واگذاری فضاهای در اختیار پارک، به واحدهای فناور، شتاب‌دهندها و شرکت‌های ارائه‌دهنده خدمات به واحدهای فناور عمل نماید.

تبصره: استفاده از فضاهای فوق برای حوزه ستادی پارک مجاز نیست.

دستور بیست و پنجم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۷)

انتصاب تعدادی عضو هیئت‌علمی پیمانی در پست‌های سازمانی ستاره‌دار مصوب مندرج در سازمان تفصیلی دانشگاه فنی و مهندسی گرمسار

مصطفی: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای تبصره ماده «۱۱۴» آئین‌نامه استخدامی اعضای هیئت‌علمی و همچنین با توجه به عدم وجود عضو هیئت‌علمی رسمی در دانشگاه، با انتصاب «۳» نفر از اعضای هیئت‌علمی پیمانی (غیر طرح سربازی) به شرح جدول ذیل، جهت تصدی پست‌های سازمانی ستاره‌دار مصوب مندرج در سازمان تفصیلی دانشگاه فنی و مهندسی گرمسار برای یک دوره مدیریتی و تخصیص فوق العاده مدیریت به ایشان (منوط به تأمین بار مالی موردنیاز در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه)، موافقت گردید.

نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	استخدام پیمانی	سمت سازمانی مدیریتی	علت انصب
۱	استادیار	۹۸-۰۷-۰۱	مدیر گروه مهندسی عمران	نداشت هیئت‌علمی رسمی در دانشگاه
۲	استادیار	۹۸-۰۷-۰۱	مدیر گروه مهندسی معماری	
۲	استادیار	۹۷-۰۷-۰۱	رئيس کتابخانه مرکزی	

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های معمیزه

مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های معمیزه

عبدالرؤضه باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های معمیزه



دانشگاه شهر

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دیرخانه

سیاست امنی دانشگاهی

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین فشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ

۱۳۹۹/۱۱/۰۵

دستور بیست و ششم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۷)

عضو هیئت‌علمی پیمانی دانشکده فنی و مهندسی گرمسار (در مرتبه
مربی)

موضوع: به استناد بند ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه و در اجرای تبصره «۵»
ماده «۷۳» آینین‌نامه استخدامی اعضای هیئت‌علمی، هیئت امناء با مأموریت تحصیلی آقای
عضو هیئت‌علمی پیمانی دانشکده فنی و مهندسی گرمسار (در مرتبه مربی) با
رعایت کلیه شرایط مندرج در ماده ۷۳ آینین‌نامه مذکور و اخذ تعهد لازم مبنی بر خدمت دو
برابر تحصیل برای دانشگاه مربوطه و همچنین منوط به کسب حداقل ۶۰٪ از امتیازات لازم
برای ارتقا به استادیاری با تأثید هیئت ممیزه ذی‌ربط و رعایت کامل مفاد تبصره «۱۰» از
اصلاحیه آئین‌نامه استخدامی اعضای هیئت‌علمی، موافقت نمود.

تصمیم جلسه مبنی بر موافقت با مأموریت تحصیلی	تصویبات قبلی هیئت امناء مبنی بر تمدید مهلت پیمانی	تاریخ پیمانی		موسسه محل خدمت	نام و نام خانوادگی
		بایان	شروع		
۴۸ ماه از تاریخ ۱۳۹۹-۰۷-۰۱	ندارد	۱۴۰۱-۰۶-۳۱	۹۶-۰۶-۳۱	دانشکده فنی و مهندسی گرمسار	

دستور بیست و هفتم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۱۰/۱۷)

موافقت با کبر سن «برای استفاده از مأموریت تحصیلی - دانشگاه سمنان

موضوع: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، ماده ۷۳ آئین‌نامه استخدامی اعضای هیئت‌علمی و با عنایت به نظر مساعد دانشگاه سمنان و همچنین دستور وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری در هامش نامه شماره ۲۳۵۱۶ مورخ ۹۹-۱۰-۱۸ دانشگاه سمنان، هیئت‌امناء با کبر سن «عضو هیئت‌علمی دانشکده هنر دانشگاه سمنان برای استفاده از مأموریت تحصیلی موافقت به عمل آورد.

تاریخ تولد: ۱۳۵۱-۰۷-۲۰

تاریخ استخدام: ۱۳۸۸-۰۷-۰۱

تاریخ تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی: ۱۳۹۷-۰۶-۰۷

تضمین

مهر عزیز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

هر گز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئيس عزیز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

با سه تعالیٰ

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

دستور بیست و هشتم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۰۹/۲۵)

اصلاح بند (ب) آیین‌نامه میزان اجاره‌بهای منازل مسکونی متأهلین دانشگاه دامغان در خصوص ضریب سکونت

مصطفوی: به استناد ماده «۱» احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با عنایت به دستور اول صورت جلسه هیئت‌رئیسه شماره (۸۳۴) مورخ ۹۹/۹/۹ در خصوص مدت زمان اقامت اعضا هیئت علمی در کوی استادی، با اصلاح بند (ب) آیین‌نامه میزان اجاره‌بهای منازل مسکونی متأهلین دانشگاه دامغان "که طی پیوست شماره (۴) موضوع دستور (۱۹) از صورت جلسه چهارمین نشست عادی هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ ۹۴/۰۳/۰۹ به تصویب رسیده است به شرح زیر موافقت به عمل آمد.

ضریب قابل برای سکونت ۵ سال به بالا	ضریب فعلی برای سکونت ۵ سال به بالا
به ازای هرسال ۳۰ درصد تا ۵۰ درصد به تشخیص هیئت‌رئیسه اضافه می‌شود	به ازای هرسال ۲۰ درصد اضافه

دستور بیست و نهم: موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ (۱۳۹۹/۰۹/۲۵)

موافقت با جذب (۱۰) عضو هیئت‌علمی جدید در دانشگاه دامغان

مصطفوی: به استناد ماده «۱» احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و همچنین پیرو دستور سی و هفتم از صورت جلسه چهارمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه مورخ ۱۳۹۸-۱۰-۰۱، با جذب (۱۰) نفر عضو هیئت‌علمی جدید در دانشگاه دامغان در سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰ با رعایت سقف مجوزهای تخصیصی از سوی وزارت متبع و مطابق برنامه راهبردی مصوب و همچنین رعایت قوانین و مقررات مربوطه موافقت شد.

دستور سی ام:

اصلاح شماره ردیفهای اساسنامه پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان

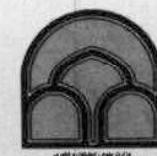
مصطفوی: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در راستای دستور چهاردهم از صورت جلسه پنجمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای مورخ ۱۳۹۹/۰۵/۰۵ در خصوص تصویب اساسنامه پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان، شماره ردیفهای این اساسنامه به شرح پیوست شماره «۵» اصلاح می‌گردد.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های میزه
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های میزه

عبدالرؤوف باقری
رئيس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های میزه



دانشگاه شهرستان



دانشگاه گرمسار



دیرخانه

بیات امنای دانشگاه های

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

دستور سی و یکم: اصلاح تبصره «۳» از ماده «۵۹» آئین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی

تصویبه: به استناد ماده «۱» احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، ماده «۲» آئین نامه داخلی هیئت‌امنای و همچنین بند «ن» ماده «۷۲» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، تبصره «۳» از ماده «۵۹» آئین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی به شرح ذیل اصلاح می‌گردد:

اصلاح تبصره «۳» از ماده «۵۹» آئین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی - ضریب فوق العاده مدیریت هر پست مدیریتی مصوب با توجه به حجم کار و سختی آن، بازدهی و کارائی و مرتبه علمی حضور و مقایسه با سایر مدیران بر اساس دامنه ضرایب مندرج در جدول ذیل، توسط رئیس دانشگاه تعیین می‌گردد:

«جدول حداقل و حداکثر ضرایب فوق العاده مدیریت پست‌های مدیریتی»

ردیف	پست مدیریتی مصوب	حداکثر و حداقل ضریب فوق العاده مدیریت
۱	معاونان دانشگاه	۶۰ تا ۸۰ درصد
۲	مدیران دفاتر و ادارات و مدیریت‌های بلافصل رئیس دانشگاه و مدیر امور آموزشی	۲۰ تا ۶۰ درصد
۳	روسای دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها، آموزشکده‌ها، مراکز، کتابخانه مرکزی و موسسات وابسته به دانشگاه	۲۰ تا ۶۰ درصد
۴	معاونان مدیران دفاتر و ادارات و مدیریت‌های بلافصل رئیس دانشگاه	۲۰ تا ۵۰ درصد
۵	مدیران دفاتر و ادارات و مدیریت‌های زیر مجموعه بلافصل معاونت‌های دانشگاه	۲۰ تا ۶۰ درصد
۶	معاونان دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها، آموزشکده‌ها، مراکز و موسسات وابسته	۲۰ تا ۵۰ درصد
۷	مدیران گروه‌های آموزشی و پژوهشی	۱۰ تا ۴۰ درصد
۸	معاونان مدیران دفاتر و ادارات و مدیریت‌های زیر مجموعه بلافصل معاونت‌های دانشگاه	۱۰ تا ۴۰ درصد
۹	سایر پست‌های مدیریتی ستاره دار مصوب	۱۰ تا ۴۰ درصد

دکتر منصور غلامی
دکتر مسعود نصیری زرندی
رئیس دانشگاه سمنان و دبیر هیئت امناء
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت‌امنای

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های معتبر
مرکز هسته‌های امنا و هیات‌های معتبر

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های معتبر



دانشگاه سمنان

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فردیس

دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکانپردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کمپتی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ

۱۳۹۹/۱۱/۰۵

پیوست شماره «۱» - مربوط به دستور ششم

تصویب شیوه‌نامه پذیرش پژوهشگران پسادکترا برای دانشگاه‌ها و مؤسسات عضو هیئت‌امنای

مقدمه

نیروی متخصص و تحصیل کرده یکی از ارکان پژوهش در نظام آموزش عالی می‌باشد. مهم‌ترین نیروهای متخصص دانش آموختگان دکتری تخصصی هستند که با همت دانشگاه‌های کشور در سال‌های اخیر از نظر کمی و کیفی رو به فزونی داشته‌اند. یکی از مسیرهای پیش رو جهت بهره‌مندی از توانمندی‌های دانش آموختگان در فعالیت‌های پژوهشی و فناوری در دانشگاه‌ها، ادامه فعالیت‌های پژوهشی و فناوری در قالب دوره تخصصی پسادکترا در دانشگاه‌ها و مراکز پژوهش و فناوری است. از آنجاکه پژوهشگران پسادکترا از تجربه کافی برای انجام پژوهش برخوردار هستند، به طور مؤثری می‌توانند به مشارکت در انجام پژوهش‌های کاربردی و موردنیاز کشور پیردازند و در کنار اعضای هیئت‌علمی برجسته از لحاظ پژوهشی و فناوری به حل مسائل واقعی کشور همت گمارند. باهدف توسعه پژوهش‌های کیفی و کاربردی و بهره‌گیری بیشتر از توانمندی علمی و تخصصی دانش آموختگان دکتری در طرح‌های پژوهشی و فناورانه مأموریت گرا و کاربردی "شیوه‌نامه پذیرش پژوهشگران پسادکترا دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی" بر اساس مفاد آینه‌نامه پذیرش پژوهشگران پسادکترا به شماره ۲۱۴۹۰۱ و مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۷ تهیه و تنظیم شده است.

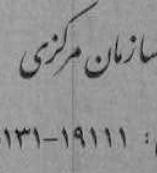
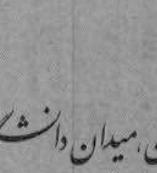
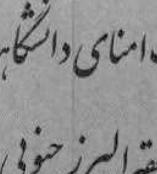
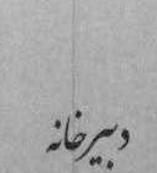
ماده ۱: تعاریف

دانشگاه: منظور دانشگاه‌های عضو هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی است.

دوره پسادکتری (Postdoc): دوره‌ای پژوهشی رسمی با برنامه مدون است که پژوهشگران پس از اخذ درجه دکترا تخصصی، به طور تمام وقت بازمان مین حداقل یک سال و حداقل سه سال، برای مشارکت در اجرای پژوهش‌های مصوب و تقاضا محور دانشگاه و ارتقای مهارت‌های تخصصی پژوهشگر پسادکترا

تچهاره بیانی
مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئيس هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



با سه تعلی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

تحت نظر استاد میزبان در دانشگاه پذیرنده برگزار می‌شود. به رغم رسمیت، دوره پسادکترا از مقاطع رسمی تحصیلی محسوب نمی‌شود.

پیشنهاده: منظور طرح پژوهشی و فناوری دوره پسادکترا است که در چارچوب عرصه‌های پژوهشی اولویت دار تقاضامحور تعریف شده و به تصویب دانشگاه می‌رسد.

پژوهشگر پسادکترا: فردی است با مدرک دکترا تخصصی که بر اساس طرح پژوهش و فناوری در اختیار استاد میزبان،

اقدام به ارائه پیشنهاده می‌نماید و در صورت تأیید استاد میزبان و دانشگاه بر اساس مفاد این آئین‌نامه دوره پسادکترا را در دانشگاه می‌گذراند.

استاد میزبان: منظور عضو هیئت‌علمی شاغل در دانشگاه در مرتبه علمی استادی یا دانشیاری است که با رعایت ضوابط مقرر در آئین‌نامه نسبت به پذیرش "پژوهشگر پسادکترا" اقدام می‌کند و مسئولیت هدایت و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی و تأیید عملکرد وی را بر عهده دارد.

طرح‌های پژوهش و فناوری کارفرمائی: منظور طرح‌های پژوهش و فناوری است که استاد میزبان از طریق آن اقدام به جذب منابع مالی و پژوهانه‌های پژوهش و فناوری از مجموعه‌های خارج از دانشگاه می‌نماید. این طرح‌ها شامل قراردادهای ارتباط با جامعه و صنعت، پژوهانه‌های تخصصی صندوق‌های حمایتی پژوهش و فناوری همچون صندوق حمایت از پژوهشگران یا فناوران، طرح‌های حمایتی وزارت و سایر دستگاه‌ها، طرح‌های پژوهش و فناوری بین‌المللی یا سایر طرح‌های حمایتی بیرون از دانشگاه همچون وقف و کمک‌های مالی پژوهش و فناوری می‌باشد.

کمیته پسادکتری دانشگاه: کمیته پسادکتری کمیته‌ای است مرکب از:

۱- رئیس دانشگاه (رئیس کمیته).

۲- معاون پژوهش و فناوری دانشگاه (دبیر کمیته).

مهر مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های مهندسی
مرکز هیأت‌های امنی و هیأت‌های مهندسی

عبدالرسوی باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های مهندسی

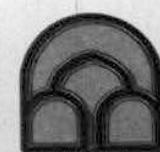


دانشگاه صنعتی
دانشگاه شاهرود

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دیرخانه

سیاست انسانی دانشگاه های

منطقه البرز جنوبی

سمانی، سیدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالیٰ

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

- ۳- معاون آموزشی و تحصیلات تكمیلی دانشگاه (عضو کمیته).
 - ۴- معاون اداری، مالی و مدیریت منابع دانشگاه (عضو کمیته).
 - ۵- ۳ نفر از اعضای هیئت ممیزه یا کمیسیون‌های تخصصی با تخصص مرتبط با پرونده مورد بررسی با پیشنهاد معاون پژوهش و فناوری دانشگاه و تأیید رئیس دانشگاه (عضو کمیته).
 - ۶- استاد میزبان.
- تبصره ۱**- استاد میزبان بدون حق رأی در جلسه شرکت می‌کند.

ماده ۲: اهداف

- ۱- تأمین منابع انسانی پژوهشگر موردنیاز مؤسسات و بهره‌گیری از توانمندی‌های دانش‌آموختگان مقطع تحصیلی دکترا تخصصی باهدف ارتقای کیفیت فعالیت پژوهش و فناوری دانشگاه.
- ۲- ارتقای توانمندی و مهارت‌های تخصصی پژوهشگران و دانش‌آموختگان مقطع تحصیلی برای اجرای تحقیقات مستقل و مؤثر در حوزه تخصصی.
- ۳- ایجاد انگیزه و کمک به توان اجرایی اعضای هیئت‌علمی دانشگاه در ارتقای کیفیت فعالیت‌های پژوهش و فناوری.
- ۴- استفاده حداثتی از امکانات دانشگاه برای انجام تحقیقات کاربردی و اجرای طرح‌های تفاضلی محور.

ماده ۳: شرایط و ضوابط برای پذیرش پژوهشگر پسادکترا

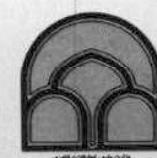
۱- شرایط دانشگاه:

- ۱- دارای دوره تحصیلات تكمیلی شامل کارشناسی ارشد و دکتری دایر و فعال در رشته تخصصی پژوهشگر پسادکترا در دانشگاه باشد.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های میزبان

مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های میزبان

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های میزبان



با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

۲-۱-۲- دارای امکانات لازم برای پذیرش پژوهشگر پسادکترا باشد.

۳-۱-۳- ضوابط و مقررات عملکردی و الزامات حقوقی و ضوابط قانونی برای انتخاب و حضور
پژوهشگر پسادکترا در دانشگاه رعایت شود.

تبصره ۲- در موارد بین‌رشته‌ای، کمیته پسادکتری در زمینهٔ انطباق علمی پژوهشگر پسادکترا و استاد
میزان تصمیم‌گیری می‌کند.

تبصره ۳- استفاده از "پژوهشگر پسادکترا" برای تدریس در دانشگاه اعم از نظری و عملی و ... ممنوع
می‌باشد.

تبصره ۴- هرگونه تعهد استخدامی در قبال پژوهشگر پسادکترا ممنوع می‌باشد.

تبصره ۵- استفاده از "پژوهشگر پسادکترا" در پیشبرد امور اجرایی اداری دانشگاه ممنوع می‌باشد.

تبصره ۶- دانشگاه می‌تواند در موارد خاص و با اولویت رشته‌های علوم پایه و علوم انسانی و علوم
اسلامی بخشی از حق‌الزحمه "پژوهشگر پسادکترا" را از محل اعتبارات پژوهانه استاد میزان نزد معاونت
پژوهش و فناوری دانشگاه پرداخت نمایند.

۳-۲- شرایط استاد میزان:

۳-۲-۱- در سه سال قبل از زمان تقاضای پژوهشگر پسادکترا پایه استحقاقی سالیانه را دریافت کرده
باشد.

۳-۲-۲- دارای حداقل یک طرح پژوهش و فناوری کارفرمایی فعال همراه با اعتبارات کافی برای
پرداخت حق‌الزحمه پژوهشگر پسادکترا باشد.

۳-۲-۳- دارای شرایط ممتاز علمی و پژوهشی همچون دارای شاخص هرش مشخص، پژوهش‌های ارتباط
با جامعه و صنعت، انتشار مقالات در نشریات معتبر علمی بین‌المللی، برنده جوایز معتبر علمی، ثبت

مهر مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنی و هیأت‌های ممیزه

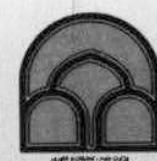
عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دیرخانه

سیاست امنایی دانشگاه‌ها

محلطفه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکانپردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سه تعالیٰ

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

اختراع با توجه به مفاد تعیین شده در دستورالعمل اجرایی پژوهشگران پسادکترا مصوب هیئت‌رئیسه دانشگاه باشد.

۴-۲-۳- حداقل یک دانشجوی دکتری را مستقلًا در دانشگاه با درجه خیلی خوب یا بالاتر از رساله دکترا تخصصی، راهنمایی و فارغ‌التحصیل کرده باشد.

۵-۲-۲- انتخاب پژوهشگر پسادکترا توسط استاد میزبان و تأیید نهایی وی با کمیته پسادکترا دانشگاه است.

تعصره ۷- استاد میزبان مسئولیت هدایت و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی و تأیید عملکرد پژوهشگر پسادکترا را بر عهده دارد و تأیید عملکرد باید به همراه تضمین کیفیت آن باشد.

تعصره ۸- تعداد پژوهشگران پسادکترا هر استاد میزبان، متناسب با تعداد و منابع اعتباری پیش‌بینی شده در طرح‌های پژوهش و فناوری کارفرمائي استاد میزبان، با تأیید و تشخیص کمیته پسادکترا دانشگاه تعیین می‌شود.

۳-۳- موضوع پیشنهاده طرح پژوهشی دوره پسادکترا:

۳-۳-۱- موضوع پیشنهاده طرح پژوهشی دوره پسادکترا باید تقاضامحور، کاربردی و در راستای توسعه مرزهای دانش و موضوعات اولویت دار جامعه باشد.

۳-۳-۲- دستاوردهای دوره باید به صورت شفاف و قابل‌سنگشن در پیشنهاده طرح پژوهشی دوره پسادکترا مشخص شود.

۳-۳-۳- پیشنهاده طرح پژوهشی دوره پسادکترا در چارچوب طرح پژوهشی تقاضامحور باشد.

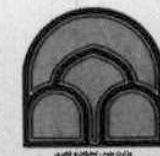
۳-۳-۴- پیشنهاده طرح پژوهشی دوره پسادکترا در زمینه‌های نوپدید و چشم‌اندازهای علم و فناوری در پیوند با مأموریت دانشگاه باشد.

تصویری نشان
مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئيس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه شهرستان



دانشگاه شهرستان



دانشگاه شهرستان

دیرخانه

هیات امنی دانشگاه

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه

روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان

سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سه تعالیٰ

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

ماده ۴: شرایط و وظایف پژوهشگر پسادکترا

۴-۱- شرایط پژوهشگر پسادکترا:

۴-۱-۱- مدرک دکترای تخصصی مورد تأیید وزارت عتف و حسب مورد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در زمینه تخصصی مورد تقاضا داشته باشد.

۴-۱-۲- با درجه خیلی خوب و بالاتر از رساله دکترا تخصصی دفاع کرده باشد.

۴-۱-۳- در طول دوره پسادکترا اشتغال به کار دیگری نداشته باشد و به صورت تماموقت در دانشگاه مشغول به فعالیت باشد.

۴-۱-۴- دارای تجربه تخصصی و پژوهشی و فناوری مرتبط با حیطه‌های موردنیاز در انتخاب پژوهشگر پسادکترا باشد.

۴-۱-۵- پذیرش از یکی از اعضای هیئت‌علمی واجد شرایط دانشگاه به عنوان استاد میزبان داشته باشد.

۴-۱-۶- از تاریخ دانش‌آموختگی دکترا پژوهشگر مقاضی نباید بیش از ۵ سال گذشته باشد و سن مقاضی نباید بیش از ۴۰ سال باشد.

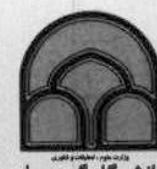
۴-۱-۷- از صلاحیت‌های عمومی و عدم ممانعت قانونی برای حضور در دانشگاه برخوردار باشد.

۴-۱-۸- نداشتن مشکل نظام وظیفه برای داوطلبین ذکور الزامی است.

۴-۱-۹- کلیه قوانین و مقررات دانشگاه در طول مدت حضور در دانشگاه را رعایت نماید.

مهر مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئيس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه



با سه تعلی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

قبصه ۹: دانش آموختگان ممتاز مقطع تحصیلی دکترای تخصصی و دارای تجربه قبلی از جمله دوره‌های پسادکترا و همچنین طرح‌های بنیاد ملی نخبگان شامل (جایزه شهید دکتر چمران، طرح شهید وزوایی و طرح شهید احمدی روشن)، برنده‌گان جوایز خوارزمی، فارابی، رازی، جشنواره ملی فن آفرینی شیخ بهایی، جشنواره ملی حرکت، پژوهشگران برتر ۱٪ پر استناد بر اساس شاخص‌های اساسی علم (ابلاغی از پایگاه ISC) و پژوهشگر و فناور نمونه کشوری در اولویت قرار دارند.

قبصه ۱۰: پذیرش پژوهشگر پسادکترا از میان دانش آموختگان مقطع تحصیلی دکترا تخصصی ایرانی و غیر ایرانی مقیم خارج از کشور با رعایت ضوابط و مقررات کشور و تصویب هیئت‌رئیسه دانشگاه بالامانع است. در این صورت تمامی امور مربوط به هماهنگی‌های لازم با مراجع ذیصلاح، توسط مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی دانشگاه انجام خواهد پذیرفت.

۲-۴- وظایف پژوهشگر پسادکترا

۴-۱-۲- انجام هرگونه فعالیت تعیین شده در پیشنهاده طرح پژوهشی مصوب دوره پسادکتری با جزئیات کامل با هماهنگی و تأیید استاد میزبان در راستای پیشبرد پیشنهاده طرح پژوهشی.

۴-۲-۲- ارائه پیشنهادهای نوآورانه در جهت پیشبرد پیشنهاده طرح پژوهشی.

۴-۲-۳- آماده‌سازی و انتشار گزارش‌های پیشرفت طرح پژوهشی و فناوری کارفرمایی برای منابع تأمین کننده اعتبار پیشنهاده طرح پژوهشی.

۴-۲-۴- مشارکت در پیگیری امور مالی و اعتبارات پیشنهاده طرح پژوهشی در دست اجرا، امور تجاری‌سازی و ثبت اختراعات و دریافت پروانه اختراع.

۴-۲-۵- مشارکت در تدوین مقالات، کتب و دستاوردهای پژوهشی و فناوری با همکاری استاد میزبان.

۴-۲-۶- مراقبت از اموال و دارایی دانشگاه که برای انجام تحقیقات در اختیار وی قرار گرفته است.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های میزبان
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های میزبان

عبدالرسوی باقرقی
رئيس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های میزبان



با سه تعلی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

ماده ۵: فرایند پذیرش پژوهشگر پسادکترا

- ۵-۱- درخواست و اعلام نیاز استاد میزبان واجد شرایط پس از هماهنگی با رئیس کمیته پسادکتری دانشگاه.
- ۵-۲- اعلام ظرفیت توسط دانشگاه.
- ۵-۳- فراخوان توسط معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه.
- ۵-۴- دریافت پیشنهاده طرح پژوهشی دوره پسادکترا متقاضیان.
- ۵-۵- بررسی پیشنهاده طرح پژوهشی دوره پسادکترا و تأیید توسط استاد میزبان در کمیته پسادکتری دانشگاه.
- ۵-۶- بررسی، تأیید و تنظیم قرارداد توسط معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه.

ماده ۶: تأمین منابع مالی و مسائل اداری

- ۶-۱- حق الزحمه «پژوهشگر پسادکترا» حداکثر تا سقف حقوق و مزایای استادیار پایه‌یک است.
- ۶-۲- مدت دوره پسادکترا بنا به نیاز دانشگاه و تأمین اعتبار مالی حداقل یک سال و قابل تمدید تا سه سال می‌باشد.
- ۶-۳- در صورت تأمین اعتبار مالی، کمکهزینه شرکت در کنفرانس‌های ملی و بین‌المللی داخلی و خارجی مورد تأیید دانشگاه و تنها یکبار در دوره پسادکترا به پژوهشگر تعلق می‌گیرد.
- ۶-۴- استفاده از امکانات و اموال دانشگاه بر اساس ضوابط دانشگاه می‌باشد.
- ۶-۵- دانشگاه هیچ‌گونه تعهدی در قبال ادامه قرارداد و یا استخدام پژوهشگر پسادکترا ندارد.

- ۶-۶- جزئیات امکان فسخ قرارداد در هر زمانی در صورت عدم رعایت مقادیر این شیوه‌نامه و عدم رضایت استاد میزبان از عملکرد پژوهشگر پسادکترا در دستورالعمل اجرایی پذیرش پژوهشگران پسادکترا مصوب هیئت‌رئیسه دانشگاه درج شده است.

مهر مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

دانشگاه‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

عبدالرؤوف باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه شهر

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دیرخانه

بیات امنی و اسکاہی

منطقه البرز جنوبی

سمان میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سه تعالیٰ

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

۶-۷- مالکیت فکری اعم از حقوق مادی و معنوی ناشی از کلیه فعالیت‌های انجام‌شده توسط پژوهشگر
پسادکترا مانند ثبت

اختراع و توسعه دانش فنی متعلق به دانشگاه بوده و تابع قوانین حاکم و ضوابط و مقررات دانشگاه است
و پژوهشگر پسادکترا حق استفاده، واگذاری و استفاده بدون اجازه کتبی دانشگاه را ندارد. در مورد
مستندات علمی، ترتیب درج نام نویسندهان و نقش آنها توسط استاد میزان تعیین خواهد شد.

۶-۸- پژوهشگر پسادکترا با شرکت در فراخوان، گواهی می‌کند که از حقوق، وظایف و مسئولیت‌های
خود در چارچوب این آئین‌نامه آگاهی دارد و همه آنها را پذیرفته است.

۶-۹- گواهی پایان دوره (فارسی و انگلیسی) توسط دانشگاه صادر می‌شود.

۶-۱۰- دوره پسادکترا، تمام وقت می‌باشد و ضوابط تفصیلی نحوه حضور، مرخصی و سایر موارد
به کارگیری در قالب ضوابط دانشگاه تعیین می‌گردد.

تبصره ۱۱: تمدید قرارداد پژوهشگر پسادکترا صرفاً منوط به یافته‌های علمی و فناورانه مناسب و باکیفیت
با تأیید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می‌باشد.

تبصره ۱۲: معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه موظف است هزینه‌های اشاره شده در تبصره ۶ را در
بودجه سالیانه خود لحاظ می‌کند.

ماده ۷: نظارت بر حسن اجرا در سطح دانشگاه، بر عهده رئیس دانشگاه است.

ماده ۸: در خصوص سایر موارد پیش‌بینی نشده که در این شیوه‌نامه لحاظ نشده است و یا سایر موارد
خاص، نظر هیئت‌رئیسه دانشگاه ملاک عمل خواهد بود.

این شیوه‌نامه در ۸ ماده و ۱۲ تبصره در تاریخ ۹۹/۱۱/۰۵ به تصویب هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز
جنوبی رسید و از تاریخ ابلاغ لازم‌اجرا است.

مهر مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا بالقمری
رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

بامسنه تعالیٰ

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

پیوست شماره «۲» - مربوط به دستور هفتم

تصویب دستورالعمل وظایف مشاوران روسای دانشگاه‌ها و مؤسسات عضو هیئت‌امنای در امور زنان و خانواده

مقدمه:

به‌منظور همگرایی و هماهنگی در اجرای برنامه‌های ویژه حوزه زنان و خانواده ، اعضای محترم هیئت‌علمی ، کارکنان غیر هیئت‌علمی ، دانشجویان دانشگاه‌ها و موسسه‌های آموزش عالی و پژوهشی کشور و نیز با توجه به اسناد بالادستی مرتبط با ارتقاء مشارکت زنان در آموزش عالی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، سیاست‌های کلی خانواده ابلاغی مقام معظم رهبری و همچنین با عنایت به نامه شماره ۱۵۲۸۹۵/۷/۱۷ و مورخ ۱۳۹۵/۷/۱۷ وزیر محترم وقت علوم، تحقیقات و فناوری و نیز نامه شماره ۱۱/۱۹۷۶۹۷ مورخ ۱۳۹۷/۰۸/۱۴ مشاور وزیر در امور زنان و خانواده در ارتباط با لزوم انتصاب مشاورین امور زنان و خانواده روسای دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی ، اهداف کلان و وظایف مشاوران این حوزه در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی به شرح زیر ابلاغ می‌شود.

ماده ۱ - اهداف:

- ۱- افزایش مشارکت فعال زنان در توسعه علمی کشور
- ۲- ارتقاء کیفیت زندگی و ایجاد بالندگی علمی و اجرایی زنان
- ۳- ایجاد فرصت‌های عادلانه در مدیریت و ارتقاء علمی زنان

ماده ۲ - وظایف مشاوران

- ۱- تنظیم برنامه بر اساس سیاست‌های ابلاغی و اسناد بالادستی و دریافت سیاست‌ها و برنامه‌ها از ستاد وزارت
- ۲- مشارکت فعال در شبکه مشاوران حوزه زنان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی
- ۳- ارائه گزارش‌های پیشرفت دوره‌ای به رئیس واحد و مشاور وزیر در امور زنان و خانواده
- ۴- برقراری ارتباط مستمر با سایر مراکز علمی، فرهنگی و اجرایی مرتبط با زنان در کشور
- ۵- نیازسنجی‌های دوره‌ای به‌منظور شناسایی مشکلات و چالش‌های روز در حوزه زنان و خانواده و معرفی به بخش‌های ذی‌ربط برای اخذ حمایت برای انجام آن‌ها
- ۶- جمع‌آوری اطلاعات ذینفعان، ایجاد بانک اطلاعاتی و بهروزرسانی دوره‌ای آن

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فردیس

دیرخانه

هیات امنای دانشگاه

منطقه البرز جنوبی

سمان، میدان دانشگاه
روب روی پارک سوکانپردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

بامسنه تعالیٰ

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

**صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵**

- ارائه مشورت، راهکار و برنامه در امور مربوط به وظایف به رئیس واحد و ذینفعان
- برنامه‌ریزی به منظور توان افزایی علمی - تخصصی زنان
- ارتقاء وضعیت زندگی و سلامت زنان

ماده ۳- شاخص‌های انتخاب مشاوران امور زنان و خانواده در موسسه رئیس موسسه از میان اعضای هیئت‌علمی زن (ترجیحاً متأهل) فردی با مشخصات ذیل را برای مدت دو سال انتخاب و نسبت به صدور حکم برای ایشان اقدام می‌نماید.

- ۱- حداقل مرتبه علمی استادیاری و دارا بودن سابقه مدیریتی
- ۲- آگاهی از مسائل و اولویت‌های زنان در سطح ملی

ماده ۴- جایگاه مشاوران در امور زنان و خانواده در ساختار سازمانی موسسه- اختصاص پست «مشاور» موجود در ساختار سازمانی موسسه به «مشاور امور زنان و خانواده» و تعیین حق مدیریت و نیز کسر واحد موظفی متناسب با وظایف ایشان توسط هیئت‌امنای دستورالعمل در «۴» ماده در ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۰۵ تصویب شد و از تاریخ ابلاغ لازم‌اجرا خواهد بود.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

با سه تعلیل

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

پیوست شماره «۳» - مربوط به دستور دوازدهم
دستورالعمل به کارگیری عضو وابسته در دانشگاه‌ها و مؤسسات عضو هیئت‌امنی موضوع ماده «۱۱۹» آینین‌نامه
استخدامی اعضای هیئت‌علمی

مقدمه

به استناد ماده «۱۱۹» آینین‌نامه استخدامی اعضای هیئت‌علمی و در راستای اجرای ردیف «۶» بند «ج» ماده «۲» قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و تبصره ذیل آن مبنی بر «برنامه‌ریزی برای جذب متخصصان ایرانی و غیر ایرانی داخل و خارج از کشور جهت همکاری‌های علمی، تحقیقاتی و فناوری» و راهبرد کلان ۹ نقشه جامع علمی کشور مبنی بر «تعامل فعال و اثربخش در حوزه علم و فناوری با کشورهای دیگر به ویژه کشورهای منطقه و جهان اسلام»، دستورالعمل به کارگیری عضو وابسته در مؤسسسه به شرح ذیل می‌باشد.

ماده ۱- تعاریف

عضو وابسته افراد برجسته علمی می‌باشند که به درخواست دانشگاه/ پژوهشکده/ مؤسسسه با تصویب هیئت اجرایی جذب مؤسسسه و حکم رئیس مؤسسسه برای انجام وظایف آموزشی و پژوهشی و فناوری به عنوان عضو وابسته به شرح ذیل، انتخاب و بکار گرفته می‌شوند.

۱-۱- عضو وابسته داخلی: فرد برجسته علمی ایرانی داخل کشور است که به عنوان عضو هیئت‌علمی، محقق و یا مدرس که به صورت استخدام رسمی در مؤسسسه یا سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی و مراکز تحقیقاتی داخل کشور مشغول به خدمت می‌باشد.

۱-۲- عضو وابسته بین‌المللی: فرد برجسته علمی (اعم از ایرانی یا خارجی) مقیم خارج کشور است که به عنوان عضو هیئت‌علمی، محقق و یا متخصص در یکی از دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها یا مراکز تحقیقاتی معتبر خارج از کشور مشغول به خدمت می‌باشد.

تبصره- استفاده از خدمات عضو وابسته، وضعیت استخدامی جدید تلقی نمی‌شود.

ماده ۲- اهداف فعالیت «عضو وابسته» به شرح ذیل می‌باشد.

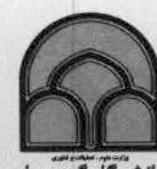
۲-۱- ارتقای سطح آموزش، پژوهش و فناوری مؤسسسه با بهره‌گیری از توان اعضای هیئت‌علمی رسمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی داخل کشور، متخصصان ایرانی داخل کشور و اعضای هیئت‌علمی و متخصصان ایرانی و غیر ایرانی مقیم خارج از کشور.

۲-۲- توسعه دیپلماسی علمی و فناوری و بستر سازی همکاری‌های بین‌المللی مؤسسسه با دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و فناوری داخل و خارج از کشور.

۲-۳- حرکت در مرازهای دانش و تبادل نظاممند دانش و فناوری در سطح بین‌المللی.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سه تعالیٰ

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

۲-۴- فراهم آوردن زمینه استفاده بیشتر از ظرفیت‌های آموزش، پژوهش و فناوری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی داخل و خارج از کشور.

ماده ۳- شرایط عمومی عضو وابسته به شرح ذیل می‌باشد:

۱- اعلام نیاز مؤسسسه واحد.

۲- داشتن مدرک تحصیلی دکتری تخصصی.

۳- ارتباط تخصصی فرد با زمینه‌های علمی موردنیاز مؤسسسه واحد منقضی.

۴- سایر شرایط حسب نظر مؤسسسه (برای عضو وابسته داخلی)

تبصره ۱- در صورتی که عضو وابسته داخلی، از میان اعضای هیئت‌علمی رسمی سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی داخل کشور باشد، اخذ موافقت مؤسسه محل استخدام وی به عنوان عضو هیئت‌علمی توسط مؤسسسه الزامی است.

تبصره ۲- اخذ موافقت و مجوزهای لازم از محل خدمت اولیه عضو وابسته بین‌المللی به عهده فرد می‌باشد.

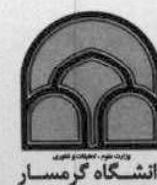
تبصره ۳- در صورت درخواست کتبی مؤسسات آموزش عالی غیردولتی- غیرانتفاعی برای استفاده از اعضای هیئت‌علمی رسمی مؤسسسه با مرتبه علمی حداقل استادیار به عنوان عضو وابسته در مؤسسات مذکور، همکاری آنان مشروط به موافقت مؤسسسه، با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و در ساعات خارج از ساعت موظف حضور در مؤسسسه امکان پذیر می‌باشد.

ماده ۴- شرایط اختصاصی عضو وابسته در مؤسسسه به شرح ذیل می‌باشد:

موضوع	وضعیت	شرایط اختصاصی
عضو وابسته داخلی	عضو هیئت‌علمی	با مرتبه علمی حداقل دانشیار
عضو وابسته بین‌المللی	محقق یا مدرس	داشتن تألیفات، انتشارات و سوابق علمی مورد تأیید هیئت اجرایی جذب <u>مؤسسسه</u> و برخورداری از توانمندی‌های علمی و فنی لازم با ارائه مدارک و مستندات مربوط و تأیید هیئت اجرایی جذب <u>مؤسسسه</u>
عضو وابسته بین‌المللی	عضو هیئت‌علمی، محقق یا	داشتن تألیفات، انتشارات و سوابق علمی مورد تأیید هیئت اجرایی جذب <u>مؤسسسه</u> و برخورداری از

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روب روی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

باسته تعالیٰ

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ

۱۳۹۹/۱۱/۰۵

توانمندی‌های علمی و فنی لازم با ارائه مدارک و مستندات مربوط و تائید هیئت اجرایی جذب <u> مؤسسه</u>	متخصص	
---------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	--

تبصره - در مؤسستای که با تأیید مراجع ذیصلاح وزارت در شمول دانشگاه‌ها و مؤسست آموزش عالی و پژوهشی تازه تأسیس و در حال توسعه قرار دارد، به کارگیری عضو وابسته از میان اعضای هیئت‌علمی رسمی با مرتبه استادیار نیز با رعایت سایر شرایط مندرج در این دستورالعمل، برای تدریس یا همکاری در تدریس در مقطع تحصیلی کارشناسی امکان پذیر می‌باشد.

ماده ۵- حوزه‌های فعالیت «عضو وابسته» در مؤسسه به شرح ذیل می‌باشد:

۱- راهنمایی و مشاوره پایان‌نامه و رساله دانشجویان مقاطع تحصیلات تكمیلی.

۲- انتشار مقالات علمی پژوهشی در نشریات علمی پژوهشی معتبر داخلی و بین‌المللی به نام مؤسسه.

۳- انجام فعالیت‌های تحقیقاتی و پژوهشی و فناوری به نام مؤسسه.

۴- تدریس یا همکاری در تدریس در مقاطع تحصیلات تكمیلی به صورت حضوری یا مجازی.

۵- ارائه مشاوره علمی و راهبردی در جهت ارتقای مؤسسه در سطح بین‌المللی در چارچوب شرح وظایف مشخص قابل ارزیابی.

۶- سایر فعالیت‌های تخصصی موردنیاز مؤسسه

ماده ۶- فرآیند پذیرش عضو وابسته به شرح ذیل است:

۱- درخواست دانشکده/ پژوهشکده/ مؤسسه به عضو وابسته.

۲- معرفی فرد پیشنهادی به همراه شناسنامه علمی به هیئت اجرایی جذب مؤسسه.

۳- تعیین عضو هیئت‌علمی همکار برای درخواست استفاده از عضو وابسته بین‌المللی توسط دانشکده/ پژوهشکده/ مؤسسه.

۴- انجام هماهنگی‌های لازم با مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی وزارت برای عضو وابسته بین‌المللی.

۵- صدور حکم همکاری عضو وابسته توسط رئیس مؤسسه پس از تائید هیئت اجرایی جذب مؤسسه و تصویب هیئت‌رئیسه مؤسسه.

ماده ۷- استفاده از خدمات عضو وابسته با رعایت ضوابط مندرج در این دستورالعمل به مدت دو سال است.

تبصره - همکاری عضو وابسته با رعایت ماده «۸» این دستورالعمل قابل تمدید است.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
عمرانی هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه شهرستان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فردیس

دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

باسته تعالیٰ

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ

۱۳۹۹/۱۱/۰۵

ماده ۸- ارزیابی عملکرد عضو وابسته در پایان مدت همکاری وی، بر اساس معیارهای ذیل، توسط هیئت اجرایی جذب مؤسسه و تائید معاونت آموزشی یا پژوهش و فناوری مؤسسه صورت می‌گیرد.

۸-۱- مقالات منتشرشده در مدت همکاری به نام مؤسسه.

۸-۲- طرح‌های پژوهشی و نوآورانه ارائه شده به نامه مؤسسه.

۸-۳- راهنمایی یا مشاوره یا بانامه‌ها و یا رساله‌های مقاطع تحصیلات تکمیلی

۸-۴- خدمات آموزشی ارائه شده

۸-۵- مشاوره‌های تخصصی ارائه شده

۸-۶- رعایت موازین اخلاق حرفه‌ای

۸-۷- وظایف خاص محول شده به وی از سوی مؤسسه.

تبصره - مؤسسه می‌تواند شاخص‌های دیگری را متناسب با انتظارات خود در نظر گیرد.

ماده ۹- تعهدات عضو وابسته به شرح ذیل است:

۹-۱- انجام وظایف آموزشی، پژوهشی، فناوری و خدمات علمی موردن توافق با مؤسسه.

۹-۲- رعایت حقوق مالکیت فکری مؤسسه در تمام دستاوردهای علمی، پژوهشی و فناوری.

۹-۳- رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران در مدت حضور در کشور برای عضو وابسته بین‌المللی.

ماده ۱۰- مؤسسه می‌تواند به تشخیص هیئت‌رئیسه، به عضو وابسته یک یا تمام تسهیلات زیر را اعطای نماید:

۱۰-۱- استفاده از عنوان عضو وابسته داخلی / بین‌المللی مؤسسه حسب مورد.

۱۰-۲- عضویت در انجمن دانش‌آموختگان مؤسسه در صورتی که دریکی از مقاطع تحصیلات تکمیلی فارغ‌التحصیل مؤسسه باشد.

۱۰-۳- دریافت اعتبار ویژه پژوهشی پژوهانه بر اساس ضوابط و مقررات مربوط.

۱۰-۴- استفاده از پاداش چاپ مقالات بین‌المللی بر اساس ضوابط و مقررات مربوط.

۱۰-۵- دریافت حق التدریس / حق التحقیق معادل ضوابط تعیین شده اعضای هیئت‌علمی مؤسسه با همان پایه و مرتبه علمی (برای عضو وابسته خارج از مؤسسه).

۱۰-۶- تهیه بليط رفت و برگشت عضو وابسته بین‌المللی.

۱۰-۷- تأمین محل اقامت و ایاب و ذهاب داخلی عضو وابسته.

۱۰-۸- تأمین دفتر کار، امکانات اینترنتی و آزمایشگاهی.

۱۰-۹- امکان استفاده از سایر تسهیلات رفاهی قابل تأمین در مؤسسه.

تحصیلی

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممتاز

۵

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممتاز

شماره:
تاریخ:
پیوست:

با سمه تعالیٰ
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

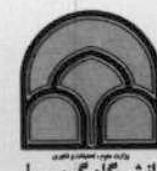


صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



تبصره - مؤسسه می‌تواند به تشخیص هیئت‌رئیسه، تسهیلات دیگری را علاوه بر موارد مندرج در این ماده، برای عضو وابسته بین‌المللی با رعایت ضوابط و مقررات مربوط در نظر بگیرد.

ماده ۱۱- هماهنگی‌های لازم با وزارت امور خارجه برای اخذ ویزا، دریافت مجوز کار برای اتباع خارجی از وزارت تعاوون، کار و رفاه اجتماعی و اطلاع‌رسانی و هماهنگی با نهادهای نظارتی توسط مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری انجام می‌شود.

ماده ۱۲- این دستورالعمل مشتمل بر ۱۲ ماده و ۴۴ تبصره در جلسه هیئت‌امنی مورخ ۱۳۹۹-۱۱-۰۵ دانشگاه‌های منطقه تصویب و از تاریخ ابلاغ قابل اجرا است.

دیرخانه

هیأت‌امنی دانشگاه‌های

منطقه البرز جنوبی

سمان میدان دانشگاه

روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان

سازمان مرکزی

<p>نشست و دستورالعمل</p> <p>مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه</p>	<p>عبدالرضا باقري</p> <p>رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه</p>
--------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------

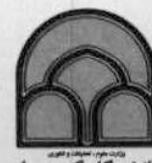


دانشگاه سمنان

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه سمنان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه گرمسار

دیرخانه

سیاست امنی ای دانشگاه های

منطقه البرز جنوبی

دانشگاه سمنان میدان

پارک راهبردی

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان

سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

پیوست شماره «۴» - مربوط به دستور بیست و دوم
تصویب شیوه‌نامه اجرایی ارائه تسهیلات تجاری‌سازی به شرکت‌ها و مؤسسات فناور مستقر در پارک علم و فناوری
دانشگاه سمنان

ماده ۱ - مقدمه

تجاری‌سازی دستاوردهای فناورانه و نتایج تحقیقات کاربردی موضوعی است که پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان با توجه به اهمیت آن و به استناد بند ب ماده ۲۰ برنامه پنجم توسعه و مصوبات هیئت‌رئیسه دانشگاه سمنان و شورای پارک اقدام به پرداخت تسهیلات مالی موضوع تجاری‌سازی محصولات فناورانه به شرکت‌ها و مؤسسات فناور مستقر در پارک می‌نماید این اعتبارات صرفاً بهمنظور تسهیل در فرآیند تجاری‌سازی فعالیت‌های شرکت‌های مستقر در پارک در نظر گرفته شده و بر اساس مفاد شیوه‌نامه حاضر که به تصویب شورای پارک رسیده است پرداخت می‌شود.

ماده ۲ - تعاریف

***پارک:** منظور از پارک در این شیوه‌نامه پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان می‌باشد که مطابق اساسنامه برنامه راهبردی مصوب، الزامات استناد بالادستی، مصوبات هیئت‌امنی و در چهارچوب این شیوه‌نامه و در سقف اعتبارات تخصیص یافته سالانه اقدام به تأمین مالی بخشی از هزینه تجاری‌سازی و ایجاد زیرساخت‌های لازم برای شرکت‌های مستقر می‌نماید.

***شرکت و مؤسسات فناور:** شرکت‌ها و مؤسسات مستقر در دوره رشد یا پارک شرکت‌ها و مؤسسات فناور نامیده می‌شوند.

***تجاری‌سازی فناوری:** به مجموعه‌ای از فعالیت برنامه‌ریزی شده گفته می‌شود که در ارتباط باعرضه محصولات و خدمات مبتنی بر ایده‌های فناورانه شامل ثبت، خرید و فروش اختراع، ارزش‌گذاری فناوری، خرید و فروش دانش فنی و فناوری، جذب و تأمین سرمایه، انجام آزمون‌ها، دریافت تأییدیه‌های لازم، تولید آزمایشی، بازارپسند سازی محصولات، انجام فعالیت‌های تکمیلی از تولید تا فروش محصول، معرفی و بازاریابی محصولات فناورانه، ثبت علامت تجاری و همچنین توسعه و ثبت نام تجاری محصولات تولیدی می‌باشد.

***خدمات تجاری‌سازی:** به مجموعه‌ای از خدمات موردنیاز که در تجاری‌سازی و دستیابی به بازارهای داخل و خارج گفته می‌شود که موضوع فعالیت اصلی شرکت نمی‌باشد.

مهر موکر هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

هر کمز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس موکر هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

شماره:
تاریخ:
پیوست:

با سمه تعالیٰ
وزارت علوم تحقیقات و فناوری

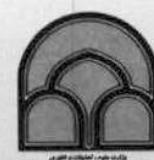


دانشگاه شهرستان

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه شهرستان



دانشگاه شهرستان



دانشگاه شهرستان

دیرخانه

هیات امنی دانشگاه های

منطقه البرز جنوبی

سمان، میدان دانشگاه

روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه همان

سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

***کارگروه:** مشکل از رئیس پارک، مدیر مراکز رشد، معاون فناوری و معاون پشتیبانی می‌باشد که طرح‌های واصله را برای دریافت تسهیلات تجاری‌سازی، پس از انجام کارشناسی در حوزه فناوری مورد بررسی و تائید قرار می‌دهد.

***تسهیلات تجاری‌سازی:** منظور اعتباری است که بر اساس مصوبه کارگروه و در قالب قرارداد در اختیار شرکت قرار می‌گیرد و شرکت موظف است آن را در چارچوب مصوبات کارگروه هزینه نمایند و اعتبار مصوب معموض بوده و چگونگی پرداخت و بازپرداخت آن توسط کارگروه تعیین می‌گردد.

***قرارداد:** سندی است که به تأیید و امضاء شرکت فناور و پارک می‌رسد و تعهدات طرفین در آن ذکر و طرفین ملزم به انجام آن هستند.

***ناظر:** به شخص یا اشخاص حقیقی و حقوقی گفته می‌شود که از سوی پارک مسئولیت نظارت بر حسن اجرای قرارداد را بر عهده دارد و با نظر کارگروه تعیین می‌شود.

***تضامین:** عبارت است از ضمانتنامه بانکی، اسناد یا دارایی‌هایی که در ازای دریافت تسهیلات تجاری‌سازی از سوی شرکت به منظور بازپرداخت تسهیلات، انجام تعهدات و حسن اجرای موضوع قرارداد در اختیار پارک قرار می‌گیرد.

***حق ناظر:** حق ناظر ضریبی از تسهیلات پرداخت شده است که پارک برای پوشش هزینه‌ها، نظیر هزینه ارزیابی طرح‌ها و نظارت بر حسن اجرای تسهیلات تجاری‌سازی از شرکت‌های متقاضی دریافت می‌کند.

ماده ۳ - حوزه‌های مورد حمایت برای دریافت تسهیلات تجاری‌سازی

- تجارتی‌سازی محصولات فناورانه شرکت‌های مستقر در پارک.
 - تجارتی‌سازی نتایج تحقیقات کاربردی توسط شرکت‌ها و مؤسسات مستقر در پارک.
 - خرید و فروش فناوری و ارزیابی و ارزش‌گذاری آن.
 - تأمین مالی برای تولید انبوه و یا تولید آزمایشی محصولات.
 - انجام فرایندهای تکمیلی محصول برای فروش.
 - بازاریابی، بازار سازی و بازارسند نمودن مانند(طراحی صنعتی، بسته‌بندی و...)
- محصول
- اخذ استانداردها و گواهی‌های ملی و بین‌المللی برای محصولات

مهر مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئيس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

دپارتمان هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

- خرید اختیارات داخلی و بین‌المللی و مستندسازی دانش فنی برای فروش
- ایجاد و توسعه نام و نشان تجاری و برنده سازی
- سایر خدمات تجاری‌سازی مرتبط با تشخیص کارگروه

تبصره ۱) اولویت دریافت تسهیلات با شرکت‌هایی است که دارای فضای استقرار در پارک هستند یا آمادگی تأمین فضای کارگاهی در پارک را داشته باشند.

تبصره ۲) تعیین مصدق و یا میزان انطباق طرح با شاخص‌های موردنظر برای حمایت بر عهده کارگروه می‌باشد.

ماده ۴ - مبلغ، شرایط، نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات تجاری‌سازی

فناوری

به شرکت‌های واجد شرایط و مستقر در پارک بهمنظور اجرای امور ذکر شده در بند ۳ با اعمال شرایط زیر تسهیلات مالی تجاری‌سازی موضع تا سقف ریالی مصوب شورای پارک و تائید کارگروه پرداخت می‌شود.

۱- تشخیص اعتبار و صلاحیت شرکت و موضوع دریافت تسهیلات تجاری‌سازی پس از بررسی و پیشنهاد معاون فناوری پر عهده کارگروه می‌باشد.

۲- مبلغ تسهیلات بر اساس برنامه‌ی ارائه شده از سوی شرکت با نظر کارگروه و تا سقف مبلغ مصوب شورای پارک در هرسال تعیین می‌شود.

۳- پرداخت تسهیلات مطابق قراردادهای پرداخت و بازپرداخت، منوط به ارائه تضمین لازم از طرف شرکت مطابق بند ۷ این شیوه‌نامه است.

۴- پرداخت تسهیلات از سوی پارک می‌تواند بر حسب درخواست شرکت و با تشخیص و تصویب کارگروه، تا سقف ۶ ماه به صورت ماهانه متناسب با مبلغ تسهیلات و یا به صورت یکجا پس از عقد قرارداد صورت پذیرد.

۵- بازپرداخت تسهیلات به صورت اقساطی در مدت قرارداد و یا به صورت یکجا بلافصله پس از انقضای مدت قرارداد با تشخیص و تصویب کارگروه انجام خواهد شد. در هر صورت مدت زمان بازپرداخت اقساطی تسهیلات شامل سه مرحله بازپرداخت و یک ماه تنفس، مجموعاً ۴ ماه در مدت قرارداد پرداخت می‌باشد. در هر حال شرط پرداخت تسهیلات، بازپرداخت طی مدت حداقل ۷ ماه بوده و

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئيس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

شرکت بالاطلاع از شرایط و مفاد شیوه‌نامه درخواست بهره‌مندی از تسهیلات را ارائه می‌نماید و در خصوص مدت و مبلغ بازپرداخت (مطابق با تعریفه معمول تسهیلات قرض الحسنہ بانک‌ها) اعتراضی از سوی شرکت مسموع نخواهد بود.

- ۶- پس از تسویه‌حساب شرکت، تضامین دریافتی به شرکت عودت داده می‌شود.
- ۷- پرداخت مجدد و بهدفعات تسهیلات تجاری‌سازی پس از تسویه‌حساب و گذشت حداقل ۶ ماه و بنا به درخواست شرکت و تصویب کارگروه بلامانع می‌باشد.
- ۸- مسئولیت حسن اجرای این شیوه‌نامه بر عهده معاون فناوری پارک است.

ماده ۵- نحوه ارائه تسهیلات تجاری‌سازی

تسهیلات تجاری‌سازی بر اساس فرآیند زیر انجام خواهد شد:

- ارائه درخواست کتبی شرکت منضم به طرح پیشنهادی حداقل دریکی از زمینه‌های تجاری‌سازی محصولات فناورانه مطابق بند ۳ این شیوه‌نامه به همراه سایر مستندات مرتبط با طرح بررسی اولیه درخواست و مستندات ارائه شده در حوزه معاونت فناوری و سپس ارائه

به کارگروه

- بررسی نهایی طرح، تعیین صلاحیت و اعتبار سنجی شرکت‌های واجد شرایط در کارگروه و تعیین جزئیات مربوط به چگونگی پرداخت، بازپرداخت، حق نظارت و اخذ تضامین
- ارائه تضامین و انعقاد قرارداد پرداخت و بازپرداخت تسهیلات
- پرداخت تسهیلات مطابق با عملکرد شرکت و تائید و تصویب کارگروه
- بازپرداخت تسهیلات مطابق با مصوبه کارگروه
- تسویه‌حساب با شرکت

ماده ۶- حق نظارت پارک

حق نظارت تسهیلات، معادل (یک تا دو درصد از کل تسهیلات یا نظر کارگروه است) که بر عهده شرکت متقاضی بوده و برای پوشش هزینه‌های نظارت توسط پارک دریافت می‌شود. این مبلغ

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه برای هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه	عبدالرضا باقری رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

شماره:
تاریخ:
پیوست:

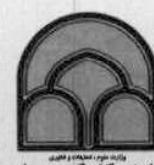
باسمه تعالیٰ
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



وزارت ملی علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فردیس

- ماده ۸

به منظور تضمین حسن اجرای قرارداد و بازپرداخت تسهیلات معادل مبلغ تسهیلات از شرکت مقاضی تضمیمی دریافت می‌شود. نوع و چگونگی تضمیم، مطابق مصوبه هیئت‌رئیسه‌ی پارک که جزو لاینفک این شیوه‌نامه و یا دستورالعمل‌های جایگزین بوده و مطابق آن از شرکت اخذ خواهد شد.

ماده ۷ - تضمیم

این شیوه‌نامه در تاریخ ۱۳۹۹-۱۱-۰۵ در ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه مورد تائید و تصویب قرار گرفت.

دیرخانه

هیأت‌امنی دانشگاه‌های

منطقه البرز جنوبی

سمان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی



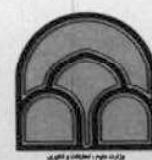
عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه سمنان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فردوسی مشهد

دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه

روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان

سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵پیوست شماره «۵» - مربوط به دستور سی‌ام
اصلاح شماره ردیف‌های اساسنامه پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان
اساسنامه پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان

مقدمه

پارک علم و فناوری به عنوان نهادی اجتماعی - اقتصادی، مؤثر در امر توسعه فناوری و به تبع آن توسعه اقتصاد دانش‌بنیان و اشتغال‌زایی تخصصی برای استقرار و حضور حرفه‌ای شرکت‌های فناور کوچک و متوسط، واحدهای تحقیق و توسعه صنایع و مؤسسات پژوهشی که در تعامل سازنده با یکدیگر و با سایر نقش‌آفرینان نظام زیست‌بوم نوآوری به فعالیت‌های فناوری اشتغال دارند، تأسیس می‌شود. در این راستا پارک علم و فناوری وابسته به دانشگاه سمنان براساس مجوز شماره ۱۰۳-۳۰۱۱ مورخ ۱۳۸۷/۱۱/۲۱ شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی تأسیس و مطابق مقاد این اساسنامه، مصوبات هیئت‌امنای پارک و قوانین، ضوابط و مقررات مربوطه اداره می‌شود.

ماده ۱ - تعاریف

- ۱-۱ وزارت: منظور "وزارت علوم، تحقیقات و فناوری" است.
- ۱-۲ شورای گسترش: منظور "شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی" وزارت است.
- ۱-۳ پارک: منظور پارک علم و فناوری است. پارک مؤسسه‌ای پژوهشی و فناوری است که به وسیله متخصصین حرفه‌ای مدیریت می‌شود و به منظور افزایش ثروت در جامعه از طریق ارتقاء فرهنگ نوآوری و رقابت سازنده میان شرکت‌ها و واحدهای فناور حاضر در پارک و مؤسسه‌های متکی بر علم و دانش تأسیس می‌شود. برای دستیابی به این هدف، پارک جریان توسعه فناوری را در میان دانشگاه‌ها، مؤسسه‌های تحقیق و توسعه، شرکت‌های خصوصی و بازار به حرکت اندخته و مدیریت می‌کند و رشد شرکت‌های متکی بر نوآوری را از طریق کانون‌های خلاقیت و شکوفایی، مراکز رشد، شتاب‌دهنده‌ها، مراکز نوآوری و فرآیندهای زیشی تسهیل می‌کند. پارک علاوه بر فضاهای کاری و امکانات باکیفیت بالا، خدمات با ارزش‌افروزه دیگری را فراهم می‌کند و در اختیار

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

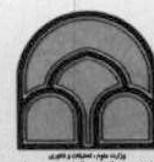


دانشگاه سمنان

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



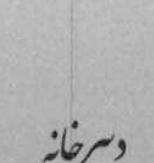
دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه آزاد اسلامی



دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ

۱۳۹۹/۱۱/۰۵

مشتریان خود قرار می‌دهد. منظور از پارک در این اساسنامه پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان است.

۱-۴- دانشگاه: منظور "دانشگاه سمنان" است که مسئولیت تأسیس و تأمین اعتبارات موردنیاز برای پارک بر عهده آن است.

۱-۵- هیئت‌امنای: منظور "هیئت‌امنای دانشگاه" است.

۱-۶- شورای پارک: منظور شورایی است که بر اساس این اساسنامه تشکیل شده و هدایت و نظارت بر پارک را بر عهده دارد.

۱-۷- کمیسیون دائمی: منظور کمیسیونی است که ذیل هیئت‌امنای به بررسی و تنظیم بودجه تفصیلی اعتبارات هزینه‌ای، تملک دارایی‌های سرمایه‌ای و اختصاصی و ساختار تشکیلاتی و همچنین بررسی گزارش عملکرد سالانه مؤسسات عضو هیئت‌امنای و سایر موارد ارجاعی می‌پردازد.

۱-۸- واحدهای فناور: منظور شرکت‌ها، مؤسسات، واحدهای تحقیق و توسعه و یا سایر اشخاص حقوقی و همچنین گروه‌ها و هسته‌های فناور فاقد هویت حقوقی تحت پوشش یا مستقر در پارک، یا مراکز رشد یا سایر بخش‌های وابسته به پارک هستند که در چارچوب ضوابط مربوطه در پارک پذیرفته و استقرار یافته‌اند و هویت حقوقی مستقل از پارک دارند. واحدهای فناور با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی خود در زمینهٔ کسب‌وکار با محوریت یک ایده نو و یا مستخرج از تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال و مدیریت فناوری و یا ارائه خدمات تخصصی کسب‌وکار (از فناوری تا بازار) به‌منظور تجاري کردن نتایج تحقیقات فعالیت می‌کنند. این تعریف با رعایت قوانین و مقررات مربوط، شامل شرکت‌ها و مؤسسات خارجی نیز می‌شود.

۱-۹- مرکز رشد: منظور "مرکز رشد واحدهای فناور" وابسته به پارک است. این مرکز با ارائه خدمات حمایتی، از ایجاد و توسعه واحدهای فناور نوپا یا تازه تأسیس توسط کارآفرینان و نوآوران که با اهداف اقتصادی در زمینه‌های فناورانه و نوآورانه فعالیت می‌کنند، پشتیبانی می‌کند.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هاتهای امناء و هیئت‌های ممیزه

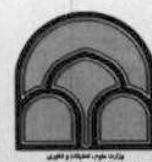
عبدالرضا باقری
رئيس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم تحقیقات و تکنولوژی



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فناوری اسلامی

و سیرخانه

هیات امنای دانشگاه

منطقه البرز جنوبی

دانشگاه میدان و میان

روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه میدان

سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

ماده ۲- اهداف پارک

- ۱- فراهم کردن بسترها لازم برای استقرار واحدهای فناور و شرکت‌های دانش‌بنیان و اشتغال دانش‌آموختگان؛
- ۲- کمک به افزایش اشتغال فاخر دانش‌آموختگان دانشگاه؛
- ۳- توامندسازی اقتصادی و افزایش رقابت‌پذیری واحدهای فناور در زمینه فعالیت پارک؛
- ۴- توسعه کارآفرینی و حمایت از ایجاد و توسعه واحدهای فناور نوپا و نوآور در زمینه فعالیت پارک؛
- ۵- توسعه فناوری و نوآوری و حمایت از ایجاد و توسعه کسب و کارهای دانش‌بنیان؛
- ۶- تجاری‌سازی نتایج تحقیقات و ثروت آفرینی مبتنی بر علم و فناوری؛
- ۷- ایجاد ارتباط مراکز علمی و پژوهشی با بخش‌های اقتصادی جامعه؛
- ۸- انتقال، جذب و کسب دانش فنی و سرمایه‌های داخلی و بین‌المللی.

ماده ۳- وظایف و مأموریت‌های پارک

- ۱- فراهم آوردن زمینه‌های لازم برای دستیابی به اهداف راهبردی دانشگاه در تحقق زنجیره دانش تا ارزش و ثروت آفرینی از دستاوردهای پژوهشی و فناورانه؛
- ۲- جذب و پذیرش واحدهای فناور همسو با زمینه فعالیت پارک و نظارت و ارزیابی بر فعالیت آن‌ها؛
- ۳- ارائه خدمات و مشاوره‌های موردنیاز به واحدهای فناور؛
- ۴- کمک به افزایش حضور و مشارکت تخصصی واحدهای فناور در سطح ملی و بین‌المللی؛
- ۵- حمایت مالی و ایجاد زمینه‌های مناسب برای توسعه فناوری و جلب سرمایه‌گذاری در واحدهای فناور؛
- ۶- ایجاد بستر مناسب برای فعالیت و استقرار واحدهای تحقیق و توسعه دولتی و غیردولتی داخلی و خارجی در پارک؛
- ۷- جلب و سازمان‌دهی توانایی‌ها و امکانات موجود در منطقه در راستای مأموریت و اهداف پارک؛

تاجه دل بشد

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکانپردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

۸-۳- ایجاد زمینه لازم برای فعالیت مشترک بین پارک و واحدهای فناور آن با پارک و واحدهای فناور کشورهای خارجی؛

۹-۳- ایجاد زمینه مناسب برای حضور و همکاری واحدهای فناور و کشورهای خارجی در پارک؛

۱۰-۳- ایجاد هماهنگی و همکاری لازم با دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی، پژوهشی و فناوری داخلی و خارجی، دستگاه‌های اجرایی، سازمان‌ها، نهادها و کلیه بخش‌های اقتصادی دولتی و غیردولتی برای توسعه فعالیت‌ها.

۱۱-۳- کمک به توسعه بازار محصولات و فناوری‌های واحدهای فناور از طریق انعقاد قراردادهای اجرایی، خدماتی، مطالعاتی، پژوهشی، توسعه فناوری و یا فروش محصول/خدمت با کارفرمایان بیرونی و واگذاری اجرای آن‌ها به واحدهای فناور مربوطه.

تبصره ۱: انجام فعالیت‌های زیر توسط پارک ممنوع است:

الف- تملک سهام واحدهای فناور

ب- استخدام عضو هیئت‌علمی (همکاری و فعالیت اعضای هیئت‌علمی دانشگاه در پارک و یا مأموریت اعضای هیئت‌علمی سایر مؤسسات آموزشی و پژوهشی با رعایت ضوابط و مقررات دانشگاه برای انجام مسئولیت‌های مدیریتی در پارک بلامانع است)

ج- انعقاد و یا اجرای قراردادهای اجرایی، خدماتی، مطالعاتی، پژوهشی و یا فروش محصول/خدمت به استثنای قراردادهای مرتبط با زمینه طراحی، بهبود و توسعه پارک‌ها، مراکز رشد و سایر زیرساخت‌های توسعه فناوری و همچنین قراردادهایی که برای اجرا توسط واحدهای فناور و ارجاع به آن‌ها، منعقد می‌شوند.

د- پرداخت هرگونه کمک و تسهیلات مالی مستقیم و غیرمستقیم به واحدهای فناور دولتی به استثنای امکان بهره‌برداری از زیرساخت‌ها با حفظ مالکیت پارک در چارچوب آیین‌نامه و دستورالعمل‌های مصوب شورای پارک و هیئت‌امنای.

تبصره ۲: اعضای ستادی پارک شامل مدیران و کارکنان ستاد در زمان تصدی مسئولیت، نمی‌توانند سهام‌دار، عضو هیئت‌مدیره و مدیر‌عامل هیچ‌یک از واحدهای فناور پارک مربوط باشند.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز دستاوردهای امنا و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئيس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

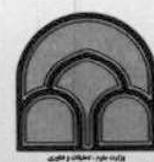


دانشگاه سمنان

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فردوسی مشهد

دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالیٰ

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

ماده ۴ - محل اصلی و محدوده زمانی فعالیت پارک

محدوده زمانی فعالیت پارک از زمان تشکیل تا زمان اعتبار مجوز پارک است و محل اصلی فعالیت پارک سایت اصلی دانشگاه و ناحیه هم‌جوار آن و همچنین اراضی و پرده‌سی‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه از جمله آدرس زیر است:

سمنان، میدان استاندارد، بلوار جوان، پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان

تبصره ۱: توسعه فعالیت‌های پارک در فضاهای دیگری مستقل از محل اصلی فعالیت پارک، پس از ثبت آن‌ها در سامانه موردنظر وزارت و اخذ تائیدیه آن بلامانع بوده و به عنوان محل‌های فعالیت پارک در نظر گرفته می‌شوند.

تبصره ۲: توسعه فعالیت‌های پارک در راستای مأموریت‌های دانشگاه در استان محل فعالیت و در بیرون از محل اصلی، در قالب ایجاد مرکز رشد با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه پس از تائید هیئت‌امنای و اخذ موافقت معاونت پژوهش و فناوری وزارت عتف امکان‌پذیر است.

تبصره ۳: مجوز شورای گسترش برای تأسیس پارک به منزله داشتن مجوز فعالیت در رشد واحدهای فناور نوپا در قالب مرکز رشد جامع است و پارک نیاز به اخذ مجوز مجزا برای راهاندازی این مرکز رشد ندارد. دانشگاه می‌تواند در صورت وجود واحدهای فناور در یک حوزه تخصصی به منظور انجام فعالیت در زمینهٔ مربوطه، در قالب دپارتمان تخصصی ذیل مرکز رشد جامع بدون اخذ مجوز اقدام کند. در صورت نیاز به ایجاد و راهاندازی مراکز رشد تخصصی و یا مراکز رشد مشترک با همکاری دستگاه‌ها، مراکز آموزش عالی و پژوهشی، اخذ مجوز مستقل برای این مراکز الزامی است.

ماده ۵ - ارکان پارک

-۱- هیئت‌امنای؛

-۲- شورای پارک.

-۳- رئیس؛

-۴- هیئت‌رئیسه؛

مهر مرکز هیئت‌های امنیا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنیا و هیأت‌های ممیزه

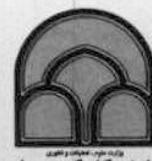
عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنیا و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه شهرستان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فردیس

دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمان، میدان دانشگاه

روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان

سازمان مرکزی

کمپتی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

ماده ۶- ترکیب، وظایف و اختیارات هیئت‌امنای پارک

۱- هیئت‌امنای پارک همان هیئت‌امنای دانشگاه سمنان است.

۲- وظایف و اختیارات هیئت‌امنای مطابق وظایف و اختیارات مندرج در قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و اصلاحیه‌های بعدی آن است.

تبصره: ضروری است پارک کمیسیون دائمی اختصاصی خود را داشته و بر اساس دستورالعملی که به این منظور به تصویب هیئت‌امنای و تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری می‌رسد، عمل کند. موضوعات مربوط به پارک پس از بررسی در این کمیسیون در هیئت‌امنای مطرح خواهد شد.

ماده ۷- ترکیب، وظایف و اختیارات شورایی پارک

۱- ترکیب شورایی پارک عبارت‌اند از:

الف- رئیس دانشگاه (رئیس)؛

ب- رئیس پارک (نایب‌رئیس)؛

ج- معاون پژوهش و فناوری دانشگاه؛

د- معاون امور فناوری پارک یا عنوان مشابه (دبیر)؛

ه- یک تن از مدیران مراکز رشد یا ستادی پارک؛

و- یک یا دو تن از مدیران واحدهای فناور فعال مستقر در پارک یا مدیران دستگاه‌های اجرایی مرتبط یا صنایع بزرگ؛

ز- یک یا دو تن از صاحب‌نظران در امور فناوری.

۲- جلسات شورایی پارک با حضور حداقل دو سوم اعضا به شرط حضور رئیس یا نایب‌رئیس شورا، رسمیت می‌یابد و تصمیم‌های آن با رأی اکثریت اعضای حاضر در شورا، به شرط آنکه کمتر از ۴ نفر نباشد، معتبر است.

۳- وظایف و اختیارات شورایی پارک عبارت‌اند از:

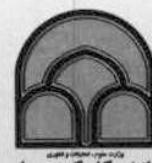
مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیاتهای امناء و هیئت‌های ممیزهعبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم تحقیقات و تکنولوژی



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکانپردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ

۱۳۹۹/۱۱/۰۵

- تدوین آئین‌نامه داخلی شورای پارک و دستورالعمل‌های موردنیاز برای اداره پارک در چارچوب سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها، برنامه‌ها و آئین‌نامه‌های مصوب هیئت‌امنا؛
- بررسی و پیشنهاد آئین‌نامه‌های موردنیاز جهت ارائه به هیئت‌امنا؛
- تائید سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها و برنامه راهبردی پارک برای طرح در هیئت‌امنا؛
- تعیین و تصویب معیارهای جذب، پذیرش، استقرار، نحوه حمایت و لغو مجوز استقرار واحدهای فناور در چارچوب مصوبات هیئت‌امنا؛
- بررسی و پیشنهاد ساختار سازمانی و تشکیلات پارک جهت ارائه به هیئت‌امنا؛
- بررسی و تصویب درخواست‌های پذیرش واحدهای فناور متقاضی استقرار در پارک، نحوه حمایت از آن‌ها و همچنین لغو صدور مجوز استقرار آن‌ها.
- پیشنهاد تأسیس و انحلال مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و انواع دیگر واحدهای موردنیاز پارک به هیئت‌امنا؛
- بررسی عملکرد مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و سایر واحدهای پارک؛
- پیشنهاد برنامه‌های توسعه‌ای، طرح‌های عمرانی و احداث و توسعه فضای فیزیکی پارک در هماهنگی با برنامه جامع عمرانی دانشگاه به هیئت‌امنا

تیصره ۱: اعضای بندۀ "ه" تا "ز" در ۱-۷ را رئیس پارک پیشنهاد می‌کند و احکام تمامی اعضای این ماده با حکم رئیس دانشگاه برای مدت ۲ سال صادر می‌شود.

تیصره ۲: شورای پارک می‌تواند بخشی یا تمام وظایف مندرج در این ماده، مانند پذیرش و ارزیابی واحدهای فناور را در چارچوب دستورالعملی که تدوین می‌کند برون‌سپاری یا به یک مجموعه منتخب واگذار کند. در این صورت ناظرت بر وظایف پیش‌بینی شده و تصویب نهایی آن‌ها بر عهده شورای پارک است.

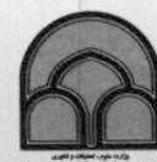
مورخ کز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مورخ کز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزهعبدالرضا باقری
رئیس مورخ هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم تحقیقات و فناوری



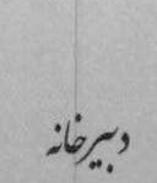
دانشگاه صنعتی



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فردیس



دیرخانه

هیئت امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

دانشگاه

سمنان میدان

روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه

دانشگاه سازمان مرکزی

با سمه تعالیٰ

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ

۱۳۹۹/۱۱/۰۵

ماده ۸ - رئیس پارک، وظایف و اختیارات آن

۱-۸ - رئیس پارک که نماینده قانونی پارک نزد مراجع حقیقی و حقوقی است با داشتن شرایط لازم مندرج در بند ۳-۴ ماده ۴ آیین‌نامه تأسیس و راهاندازی پارک علم و فناوری پس از هماهنگی با معاونت پژوهش و فناوری وزارت عتف و با حکم رئیس دانشگاه برای مدت چهار سال منصوب می‌شود و انتصاب مجدد وی صرفاً برای یک دوره متوالی بلامانع است.

۲-۸ - وظایف و اختیارات رئیس پارک عبارت‌اند از:

- تهییه و پیشنهاد سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها و برنامه راهبردی پارک برای طرح در هیئت‌امنا؛
- پیشنهاد خط‌مشی، سیاست‌ها و معیارهای جذب، پذیرش، استقرار، نحوه حمایت و لغو مجوز استقرار واحدهای فناور به شورای پارک برای تصویب در چارچوب مصوبات هیئت‌امنا؛
- اداره کلیه امور پارک و نظارت بر حسن اجرای آن‌ها بر طبق اساسنامه و مصوبه‌های هیئت‌امنا و شورای پارک؛
- پیشنهاد ساختار سازمانی و تشکیلات پارک برای طرح در شورای پارک و هیئت‌امنا؛
- جذب و به‌کارگیری نیروی انسانی برای انجام مأموریت‌های پارک در چارچوب قوانین و مقررات مربوط؛
- انتصاب و عزل معاونان و مدیران پارک بر اساس ساختار سازمانی و تشکیلات مصوب پارک؛
- امضای قراردادها، اسناد تعهدآور، اسناد مالی، اداری، معافیت‌های مالیاتی، گمرکی، بیمه‌ای، حقوقی و مکاتبات پارک در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛
- پیشنهاد تأسیس یا انحلال مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و انواع واحدهای دیگر موردنیاز برای بحث و بررسی به شورای پارک؛
- ارائه گزارش عملکرد مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و سایر واحدهای پارک به شورای پارک؛

- استیفاده منافع و حفظ حقوق پارک در مراجع قانونی (اعم از قضائی، اجرائی، اداری و...) و پاسخگویی به این مراجع به نمایندگی از پارک؛
- اجرای مصوبات هیئت‌امنا و شورای پارک در چارچوب قوانین و مقررات مربوط؛

مهر موکر هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
در گزشتهای امنا و هیئت‌های ممیزه

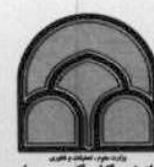
عبدالرضا باقری
رئیس موکر هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فردیس

دیرخانه

بیات امنی دانشگاهی

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه

روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان

سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پیوست:صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنی دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ
۱۳۹۹/۱۱/۰۵

- صدور مجوز استقرار واحدهای فناور مقاضی در پارک و پیشنهاد لغو آن به شورا بر اساس ضوابط مربوط؛
- ارائه بودجه تفصیلی سالانه پارک با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی پارک و رعایت ساختار بودجه دانشگاه پس از تصویب شورای پارک به هیئت‌امنی و نظارت بر نحوه هزینه کرد بودجه تخصیصی به پارک؛
- نظارت و ارزیابی دائم بر فعالیت واحدهای فناور در چارچوب ضوابط و مقررات و ارائه گزارش به مراجع ذی‌ربط؛
- ارائه گزارش عملکرد سالانه پارک به شورای پارک، هیئت‌امنی و وزارت؛
- افتتاح حساب‌های بانکی و غیر بانکی و پیشنهاد دارندگان حق امضا مجاز به ریاست دانشگاه مطابق ضوابط و مقررات مصوب هیئت‌امنی؛
- پیشنهاد تحصیل وام یا اعتبار، استقراض از بانک‌ها، سازمان‌ها، شرکت‌ها و موسسات دولتی و غیردولتی به شورای پارک و هیئت‌امنی؛
- پیگیری عملیات طراحی، اجرایی و عمرانی احداث و توسعه پارک.

تبصره ۱: پارک یک واحد ستادی دانشگاه و در تراز معاونت‌های دانشگاه محسوب می‌شود که رئیس آن می‌تواند از اعضای هیئت‌علمی انتخاب شود. رئیس پارک به عنوان یکی از اعضای شورای دانشگاه و شورای پژوهش و فناوری شناخته می‌شود و موظف به شرکت در جلسات این شوراهای است. علاوه بر این با نظر رئیس دانشگاه می‌تواند در جلسات هیئت‌رئیسه نیز شرکت کند.

تبصره ۲: رئیس پارک می‌تواند بخشی از وظایف و اختیارات خود را با رعایت قوانین و مقررات مربوط، به معاونان پارک تفویض نماید.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه
هیأت‌های امنی و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

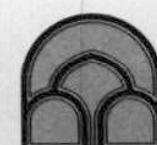


دانشگاه سمنان

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه سمنان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فردوسی مشهد

دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ

۱۳۹۹/۱۱/۰۵

ماده ۹- ترکیب، وظایف و اختیارات هیئت‌رئیسه پارک

۱-۹- ترکیب هیئت‌رئیسه پارک عبارت‌اند از:

- رئیس پارک؛

- معاون / معاونان پارک؛

- یک تا سه تن از مدیران ستادی پارک با حکم رئیس پارک.

۲-۹- وظایف و اختیارات هیئت‌رئیسه پارک عبارت‌اند از:

- مشارکت در تدوین برنامه‌های راهبردی پارک به‌منظور ارائه و تصویب در شورای پارک و

هیئت‌امنا؛

- فراهم کردن بستر لازم برای تحقق اهداف برنامه‌های راهبردی پارک؛

- فراهم آوردن بستر مناسب به‌منظور اجرایی کردن مصوبات شورای پارک، هیئت‌امنا،

آئین‌نامه‌ها و بخش‌نامه‌های ابلاغی از سوی دانشگاه و سایر مراجع ذیصلاح؛

- مشارکت در تهییه آئین‌نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، شیوه‌نامه‌ها، تشکیلات و سایر موارد ارائه‌شده از

سوی معاونت‌ها به‌منظور تصویب و یا طرح در شورای پارک و هیئت‌امنا و یا سایر مراجع

ذیصلاح؛

- مشارکت در تدوین بودجه سالانه پارک به‌منظور ارائه و تصویب در شورای پارک و هیئت‌امنا؛

- کمک به تنوع‌بخشی به منابع مالی پارک از طریق جذب کمک‌های مردمی و افزایش

درآمدهای اختصاصی از طریق ارائه خدمات تخصصی و فناوری و سایر منابع دیگر در

چارچوب ضوابط و مقررات؛

- مشارکت در ارزیابی و نظارت بر عملکرد حوزه‌های ستادی و واحدهای فناور؛

- ایجاد هماهنگی لازم بین حوزه‌های مختلف پارک؛

- تدوین آئین‌نامه داخلی هیئت‌رئیسه پارک؛

- انجام سایر وظایف محوله از سوی رئیس پارک، شورای پارک و هیئت‌امنا.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

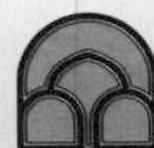


دانشگاه سمنان

وزارت علوم تحقیقات و تکنولوژی



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فناوری ایران

دیرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کمپتی: ۱۹۱۱۱-۳۵۱۳۱

با سمه تعالی

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ

۱۳۹۹/۱۱/۰۵

ماده ۱۰ - مقررات مالی و اداری

۱-۱- پارک از نظر مقررات مالی و معاملاتی، تابع آئین‌نامه مالی و معاملاتی مصوب هیئت‌امنای و از نظر مقررات اداری، استخدامی و تشکیلاتی، تابع آئین‌نامه استخدامی و سازمان‌دهی و تشکیلات مصوب هیئت‌امنای است.

۲-۱- پارک موظف است حداقل طرف مدت ۶ ماه پس از اخذ مجوز، آئین‌نامه‌های مالی و معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی اختصاصی خود یا اصلاحات موردنیاز در آئین‌نامه‌های مربوط و متناظر دانشگاه را تدوین و به تصویب هیئت‌امنای برساند.

۳-۱- تأمین منابع مالی پارک در هر صورت به عهده دانشگاه است که از محل موارد زیر تأمین می‌شود:

- منابع و اعتبارات دانشگاه

- بودجه‌های اختصاص داده شده به پارک از محل اعتبارات عمومی دولت در قالب بودجه‌های سالیانه که به عنوان کمک تلقی می‌شود؛

- درآمد حاصل از فعالیت‌ها، خدمات و قراردادهای پژوهش و فناوری پارک و بازپرداخت حمایت‌های مالی؛

- کمک‌ها و هدایای خیرین و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی دولتی و غیردولتی؛

۴-۱- سال مالی پارک عبارت است از یک سال شمسی که از اول فروردین ماه هر سال شروع و به پایان اسفندماه همان سال ختم می‌شود.

تبصره: دانشگاه و رئیس آن موظف است:

الف- آن بخش از منابع مالی فوق الذکر که اختصاصاً به پارک تعلق دارد یا تخصیص داده شده است (اعم از اعتبارات عمومی، درآمدهای اختصاصی یا کمک‌های اشخاص حقیقی و حقوقی)، ره به طور کامل در اختیار پارک قرار دهد.

تصویب دست نهاد
مهر موز کمیته‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
موز کمیته‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس موز کمیته‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه سمنان

وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه دامغان



دانشگاه گرمسار



دانشگاه فردوسی مشهد

ویرخانه

هیات امنای دانشگاه‌ها

منطقه البرز جنوبی

سمنان، میدان دانشگاه
روبروی پارک سوکان

پردیس شماره یک دانشگاه سمنان
سازمان مرکزی

کد پستی: ۳۵۱۳۱-۱۹۱۱۱

با سمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه البرز جنوبی مورخ

۱۳۹۹/۱۱/۰۵

ب- سازوکار لازم برای اداره پارک با حداکثر استقلال عملیاتی از نظر مالی و اداری را در چارچوب آیین‌نامه‌های مصوب هیئت‌امنا فراهم کرده و تفویض اختیاراتی موردنیاز را در اختیار رئیس پارک قرار دهد.

ماده ۱۱- اتحال

۱-۱- پارک در موارد زیر پس از تصویب نهایی شورای گسترش منحل می‌شود:

الف- به پیشنهاد دانشگاه و تأیید هیئت‌امنا؛

ب- در صورت تخلف از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط وزارت و سایر قوانین و مقررات جاری کشور و از دست دادن شرایط ایجادی و یا عملکرد ضعیف با تصویب هیئت‌امنا و تائید وزارت.

۲-۱- در صورت اعلام موافقت شورای گسترش با اتحال پارک، هیئت تصویبه‌ای مرکب از نماینده حقوقی وزارت یا دانشگاه و رئیس پارک با رعایت مقررات قانونی در مدتی که شورای گسترش تعیین می‌کند امر تصویه را به عهده خواهد داشت.

۳-۱- در فرایند تصویه، دانشگاه موظف است تمامی تعهدات پارک را در برابر وزارت‌خانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها، شرکت‌ها و واحدهای فناور مستقر در پارک و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی انجام دهد یا با تواافق صاحبان حق، تعهدات پارک را بپذیرد.

ماده ۱۲- تغییر و اصلاح اساسنامه

هرگونه تغییر و اصلاح در این اساسنامه به پیشنهاد هیئت‌امنا و با تصویب شورای گسترش صورت خواهد گرفت.

ماده ۱۳- ماده

این اساسنامه در ۱۳ ماده و ۱۱ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۹/۰۵/۰۵ هیئت‌امنای دانشگاه‌های منطقه به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجراست.



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه